

**NIÑOS Y NIÑAS VINCULADOS
A FUERZAS ARMADAS Y
GRUPOS ARMADOS (CAAFAG)
KIT DE HERRAMIENTAS PARA EL
DESARROLLO DE PROGRAMAS**

GUÍA DE CAPACITACIÓN

Introducción	4
Agenda propuesta	5
Introducción	10
MÓDULO 1 – INFORMACIÓN DE CONTEXTO	11
Introducción	11
MÓDULO 1.A INTRODUCCIÓN A LOS CAAFAG	12
MÓDULO 1.B MARCO LEGAL Y NORMATIVO	15
1.B.1 Marco legal internacional	15
1.B.2 Marco del Consejo de Seguridad	17
1.B.3 Normas y principios internacionales	18
1.B.4 ¿Cómo se aplica el derecho internacional?	19
¡Bingo!	21
MÓDULO 2 – ANÁLISIS CONTEXTUAL	22
A. Introducción	23
B. Fase 1: Planificación	24
1.B. Selección de la metodología	25
1.C. Cronología	29
1.D. Recursos Humanos	29
1.E. Presupuesto	30
Fase 2 Preparación	31
2.A Plan de recopilación de datos	31
2.B Plan de trabajo	32
2.C. Contextualización de las herramientas	33
2.D. Configuración de una ruta de derivación	33
2.E. Capacitación de los recopiladores de datos	34
Fase 3 - Implementación	35
3.A. Recopilación de datos	35
3.B Codificación de datos	36
3.C. Análisis de datos	37
¡Bingo!	38
MÓDULO 3 – DISEÑO DE PROGRAMAS Y PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	39
MÓDULO 3.A DISEÑO DE PROGRAMAS	39
Introducción	39
3.A.1 Metodología de diseño de programas	40
3.A.2 Riesgos del programa	41
3.A.3 Diseño de programas de prevención	42
3.A.4 Diseño de programas de liberación e identificación	45
3.A.5 Diseño de programas de reintegración	49
MÓDULO 3.B MONITOREO	54
Introducción	54
3.B.1 Indicadores de resultado (intermedio) y de resultado final	54
3.B.2 Desarrollo de indicadores culturalmente sensibles	56
3.B.3 Desarrollar un marco de medición del desempeño	57

MÓDULO 3.C RECURSOS HUMANOS	58
3.C.1 Escala y dotación de personal	58
3.C.2 Competencias técnicas	59
MÓDULO 3.D PRESUPUESTO	60
Introducción	60
3.D.1 Presupuesto	61
<hr/>	
MÓDULO 4 – IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO	62
MÓDULO 4.A SALVAGUARDIA DE LA INFANCIA	62
Introducción	62
4.A.1 Salvaguardia de la infancia	62
MÓDULO 4.B PROTECCIÓN DE LOS DATOS	66
Introducción	66
4.B.1 ¿Por qué debemos proteger los datos?	66
4.B.2 Medidas de protección de datos	67
MÓDULO 4.C MONITOREO	68
Introducción	68
4.C.1 Desagregación de datos	69
4.C.2 Monitoreo continuo de programas de calidad	69
4.C.3 Mecanismo de retroalimentación adaptado a los niños	70
MÓDULO 4.D RECURSOS HUMANOS	72
Introducción	72
4.D.1 Contratación	72
4.D.2 Supervisión	73
4.D.3 Aprendizaje y desarrollo	74
4.D.4 Cuidado y seguridad del personal	75
MÓDULO 4.E COORDINACIÓN	77
Introducción	77
4.E.1 Coordinación entre los actores de protección de la niñez	77
4.E.2 Coordinación con la ONU y el Gobierno	78
4.E.3 Coordinación con otros sectores	78
<hr/>	
MÓDULO 5 - APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN	80
Introducción	80
5.A Aprendizaje	80
5.B Evaluación	81

Introducción

El kit de herramientas para el desarrollo de programas relacionados con los niños y niñas asociados a las fuerzas y los grupos armados (CAAFAG, por las siglas en inglés) es el resultado de una iniciativa entre organismos liderada por Plan International y UNICEF bajo el Grupo de trabajo de CAAFAG, en la Alianza para la Protección de la Niñez y Adolescencia en la Acción Humanitaria.

La guía de capacitación forma parte del kit de herramientas para el desarrollo de programas de los CAAFAG, que incluye:

- Directrices sobre cómo diseñar un proyecto relacionado con los CAAFAG con orientación práctica que adopta un enfoque paso a paso.
- Recursos de capacitación, que incluyen:
 - Guía de capacitación
 - Presentaciones en Power Point
 - Tablas de Excel
 - Evaluación y cuestionarios previos y posteriores
- Herramientas de contextualización

Esta guía de capacitación debe ser usada por un facilitador para brindar capacitación presencial sobre el desarrollo de programas relacionados con los CAAFAG, con la ayuda de presentaciones en PowerPoint.

Los recursos de capacitación son de especial utilidad para los asesores técnicos en Protección infantil, gerentes de calidad de programas y coordinadores de clústeres de protección infantil, con el objetivo de promover el desarrollo y la implementación de proyectos de calidad para los CAAFAG.

La capacitación está destinada a los profesionales sobre el terreno que trabajan con los CAAFAG, a quienes les interesa el diseño y la implementación de programas participativos y con perspectiva de género.

Los profesionales sobre el terreno incluyen a organizaciones no gubernamentales nacionales e internacionales, comisiones nacionales de desarme, desmovilización y reintegración, actores gubernamentales y organismos de las Naciones Unidas.

Esta capacitación es especialmente adecuada para los gerentes y otras personas a cargo del desarrollo de propuestas y la gestión de proyectos.

El contenido de capacitación se organiza en torno a 5 módulos:

1. Información de contexto:

- 1.A Introducción a los CAAFAG
- 1.B Marco legal y normativo

2. Análisis contextual

- Fase 1: Planificación
- Fase 2: Preparación
- Fase 3: Implementación

3. Diseño de programas y planificación estratégica

- 3.A Diseño de programas
- 3.B Monitoreo
- 3.C Recursos Humanos
- 3.D Presupuesto

4. Implementación y monitoreo

- 4.A Salvaguardia de la infancia
- 4.B. Protección de los datos
- 4.C Monitoreo
- 4.D Recursos Humanos
- 4.E Coordinación

5. Aprendizaje y evaluación

- 5.A Aprendizaje
- 5.B Evaluación

El objetivo de la capacitación en Desarrollo de programas relacionados con los CAAFAG es brindar a los profesionales sobre el terreno los conocimientos y las habilidades para diseñar programas con perspectiva de género relacionados con los CAAFAG, con la participación de los niños, incluidos los ex-CAAFAG.

Más específicamente, el objetivo de capacitación es que los participantes puedan:

Módulo 1. Aprender información básica sobre los CAAFAG en relación con los marcos legales y normativos internacionales

Módulo 2. Diseñar e implementar un análisis contextual que involucre a los niños y las niñas

Módulo 3. Diseñar un programa con perspectiva de género en relación con los CAAFAG

Módulo 4. Implementar un programa con perspectiva de género en relación con los CAAFAG

Módulo 5. Documentar el aprendizaje y planificar una evaluación

Estos recursos de capacitación aportan los medios de verificación para medir el siguiente indicador:

Indicador	Medios de verificación
% de participantes que informan una mejora en los conocimientos y habilidades para el diseño y la implementación de los programas para la prevención, liberación y reintegración de los CAAFAG	Evaluación previa y posterior a la capacitación para evaluar la adquisición de conocimientos

- Herramientas:**
- Evaluación previa y posterior a la capacitación
 - Bingo o cuestionario al final de cada módulo

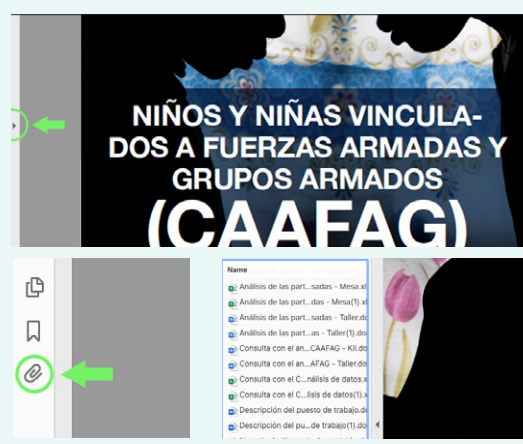
Editor:
La Alianza para la Protección de la Infancia en la Acción Humanitaria
(La Alianza)
c/o UN Plaza
Nueva York, NY 10017
Estados Unidos de América
La Alianza 2022

Cita sugerida:
La Alianza para la Protección de la Infancia en la Acción Humanitaria
(2022) Caja de herramientas para el desarrollo de programas de la CAAFAG
Directrices. Nueva York

Licencia:
Este documento tiene una licencia de Creative Commons Attribution-ShareAlike 4.0. Se atribuye a la red interinstitucional de la Alianza para la Protección de la Infancia en la Acción Humanitaria (La Alianza)

Imagen de portada: Plan International/201706-SSN-118

Tenga en cuenta que las herramientas identificadas con el icono del clip se pueden encontrar en los archivos adjuntos a este PDF. Haga clic en la flecha pequeña a la izquierda de este documento y luego en el icono del clip para abrir la lista de herramientas.



Agenda propuesta

La duración de la capacitación puede variar si desea incluir todos los módulos en forma simultánea o solo algunos de ellos. Sugerimos dos opciones para organizar la capacitación.

Opción 1: Realizar los 5 módulos (1 a 5) en forma consecutiva a lo largo de 5 días. Esta opción se recomienda para la capacitación global, cuando no tiene previsto implementar el análisis contextual y usar los hallazgos para el diseño del Programa del Módulo 3A.

Opción 2: Primero, realice la capacitación del Módulo 2, Análisis contextual durante 1 día y medio, luego implemente el Módulo 1, Información de contexto, el Módulo 3, Diseño de programas y planificación estratégica, el Módulo 4, Implementación y monitoreo, y el Módulo 5, Aprendizaje y evaluación, durante 4 días y medio. Esta opción les permite a los participantes recopilar datos durante el análisis contextual que luego utilizarán para el diseño del programa (Módulo 3A).

Opción 1 de agenda modelo

Día	Actividad	Actividad
Día 1	9h - 13h	14h - 17h30
	<p>Introducción (40 min) Preevaluación (20 min) Introducción (15 min)</p> <p>Módulo 1.A Introducción a los CAAFAG (40 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>Módulo 1.B Marco legal y normativo 1.B.1 Marco legal internacional (45 min) 1.B.2 Marco del Consejo de Seguridad (20 min) 1.B.3 Normas y principios internacionales (15 min) 1.B.4 ¿Cómo se aplica el derecho internacional? (30 min) Bingo de Fin del módulo 1 (30 min)</p>	<p>MÓDULO 2 ANÁLISIS CONTEXTUAL Introducción (15 min)</p> <p>Fase 1: Planificación 1.A Preguntas de investigación y alcance (1 hora)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>1.B Selección de metodología (1h 25 min) 1.C Cronología (15 min)</p>
Día 2	9h - 13h	14h - 17h
	<p>Fase 1 - Planificación (cont.) 1.D Recursos Humanos (20 min) 1.E Presupuesto (10 min)</p> <p>Fase 2 - Preparación 2.A Plan de recopilación de datos (20 min) 2.B Plan de trabajo (1h 15 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>2.C Contextualización de herramientas (15 min) 2.D Configuración de vía de derivación (10 min) 2.E Recopiladores de datos de capacitación (1h)</p>	<p>2.E Resumen oral sobre recopiladores de datos de capacitación (25 min)</p> <p>Fase 3 - Implementación 3.A Recopilación de datos (10 min) 3.B Codificación de datos (1 hora)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>3.C Análisis de datos (20 min) Bingo de Fin del módulo 2 (30 min)</p>
Día 3	9h - 13h	14h - 17h30
	<p>MÓDULO 3 DISEÑO DE PROGRAMAS Y PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA</p> <p>3.A Diseño de programas Introducción (15 min) 3.A.1 Metodología de diseño de programas (55 min) 3.A.2 Riesgos del programa (20 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>3.A.3 Diseño de programas de prevención (2 h) (Eliminación de la presentación de hallazgos del análisis contextual).</p>	<p>3.A.4 Diseño de programas de liberación (2 h 35 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>(Eliminación de la presentación de hallazgos del análisis contextual).</p>

Día	Actividad	Actividad
Día 4	9h - 13h	14h - 17h30
	<p>3.A.5 Diseño de programas de reintegración (3 h 35 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>(Eliminación de la presentación de hallazgos del análisis contextual).</p>	<p>3.B Monitoreo Introducción (5 min) 3.B.1 Indicadores de cumplimiento y resultado (30 min) 3.B.2 Desarrollo de indicadores culturalmente sensibles (20 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>3.B.3 Desarrollar un marco de medición del desempeño (1 h 15 min)</p> <p>3.C Recursos Humanos Introducción (5 min) 3.C.1 Escala y dotación de personal (30min) 3.C.2 Competencias técnicas (20 min) (Eliminación de actividades grupales sobre recursos humanos)</p>
Día 5	9h - 13h	14h - 18h
	<p>3.D Presupuesto Introducción (5 min) 3.D.1 Presupuesto (15 min) Cuestionario de Fin del módulo 3 (20 min)</p> <p>MÓDULO 4 IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO Introducción (5 min) 4.A.1 Salvaguardia de la infancia (45 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>4.B Protección de los datos Introducción (5 min) 4.B.1 Por qué debemos proteger los datos (15 min) 4.B.2 Medidas de protección de datos (40 min)</p> <p>4.C Monitoreo Introducción (15 min) 4.C.1 Desagregación de datos (5 min) 4.C.2 Monitoreo continuo de calidad de los programas (15 min) 4.C.3 Mecanismo de retroalimentación adaptado a los niños (40 min)</p>	<p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>4.D Recursos Humanos Introducción (5 min) 4.D.1 Contratación (15 min) 4.D.2 Supervisión (15 min) 4.D.3 Aprendizaje y desarrollo (15 min) 4.D.4 Cuidado y seguridad del personal (30 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>4.E Coordinación Introducción (10 min) 4.E.1 Coordinación entre actores de protección de la infancia (10 min) 4.E.2 Coordinación con la ONU y el Gobierno (10 min) 4.E.3 Coordinación con otros sectores (10 min) Cuestionario de Fin del módulo 4 (20 min)</p> <p>MÓDULO 5. APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN Introducción (5 min)</p> <p>5.A Aprendizaje (20 min)</p> <p>5.B Evaluación (30 min) Posevaluación (30 min)</p> <p>(Eliminación de las actividades grupales de supervisión, aprendizaje y desarrollo y evaluación)</p>

Exemple de programme de l'option 2 : 1 jour et demi pour le module 2, et 4 jours et demi pour les modules 1, 3, 4 et 5.

Día	Actividad	Actividad
Día 1	9h - 13h	14h - 17h
	<p>Introducción (40 min)</p> <p>MÓDULO 2 ANÁLISIS CONTEXTUAL Introducción (15 min)</p> <p>Fase 1: Planificación 1.A Preguntas de investigación y alcance (1 hora)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>1.B Selección de metodología (1h 15 min) 1.C Cronología (15 min)</p>	<p>1.D Recursos Humanos (20 min) 1.E Presupuesto (10 min)</p> <p>Fase 2 - Preparación 2.A Plan de recopilación de datos (20 min) 2.B Plan de trabajo (1h 15 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>2.C Contextualización de herramientas (15 min) 2.D Configuración de ruta de derivación (10 min)</p>
Día 2	9h - 13h	
	<p>2.E Recopiladores de datos de capacitación (1h 25 min)</p> <p>Fase 3 - Implementación 3.A Recopilación de datos (10 min) 3.B Codificación de datos (1 hora)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>3.C Análisis de datos (20 min) Bingo de Fin del módulo 2 (30 min)</p>	
Día 1	9h - 13h	14h - 17h
	<p>Introducción (40 min) Preevaluación (20 min) Introducción (15 min)</p> <p>MÓDULO 1.A INTRODUCCIÓN A LOS CAAFAG (40 MIN)</p> <p>MÓDULO 1.B MARCO LEGAL Y NORMATIVO 1.B.1 Marco legal internacional (45 min) 1.B.2 Marco del Consejo de Seguridad (20 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante</p> <p>1.B.3 Normas y principios internacionales (15 min) 1.B.4 ¿Cómo se aplica el derecho internacional? (30 min) Bingo de Fin del módulo 1 (30 min)</p>	<p>MÓDULO 3 DISEÑO DE PROGRAMAS Y PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA</p> <p>3.A Diseño de programas Introducción (15 min) 3.A.1 Metodología de diseño de programas (55 min) 3.A.2 Riesgos del programa (20 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>3.A.3 Diseño de programas de prevención (1 h 25 min)</p>
Día 2	9h - 13h	14h - 17h
	<p>3.A.3 Diseño de programas de prevención (Cont.) (1 hora) 3.A.4 Diseño de programas de liberación (2 h 30 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p>	<p>3.A.4 Diseño de programas de liberación (Cont.) (25 min) 3.A.5 Diseño de programas de reintegración (2 horas)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p>

Día	Actividad	Actividad
Día 3	9h - 13h	14h - 17h
	<p>3.A.5 Diseño de programas de reintegración (Cont.) (1 h 55 min)</p> <p>3.B Monitoreo Introducción (5 min) 3.B.1 Indicadores de cumplimiento y resultado (30 min) 3.B.2 Desarrollo de indicadores culturalmente sensibles (20 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>3.B.3 Desarrollo de un marco de medición del desempeño (45 min)</p>	<p>3.B.3 Desarrollo de un marco de medición del desempeño (30min)</p> <p>3.C Recursos Humanos Introducción (5 min) 3.C.1 Escala y dotación de personal (1h) 3.C.2 Competencias técnicas (20 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>3.D Presupuesto Introducción (5 min) 3.D.1 Presupuesto (15 min)</p> <p>Cuestionario de Fin del módulo 3 (20 min)</p>
Día 4	9h - 13h	14h - 17h
	<p>MÓDULO 4 IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO</p> <p>4.A Salvaguardia de la infancia Introducción (5 min) 4.A.1 Salvaguardia de la infancia (45 min)</p> <p>4.B Protección de los datos Introducción (5 min) 4.B.1 ¿Por qué debemos proteger los datos? (15 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>4.B.2 Medidas de protección de datos (40min)</p> <p>4.C Monitoreo Introducción (15 min) 4.C.1 Desagregación de datos (5 min) 4.C.2 Monitoreo continuo de calidad de los programas (15 min) 4.C.3 Mecanismo de retroalimentación adaptado a los niños (40 min)</p>	<p>4.D Recursos Humanos Introducción (5 min) 4.D.1 Contratación (15 min) 4.D.2 Supervisión (45 min) 4.D.3 Aprendizaje y desarrollo (30 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>4.D.4 Cuidado y seguridad del personal (30 min)</p>
	9h - 13h	
Día 5	<p>4.E Coordinación Introducción (10 min) 4.E.1 Coordinación entre actores de protección de la infancia (10 min) 4.E.2 Coordinación con la ONU y el Gobierno (10 min) 4.E.3 Coordinación con otros sectores (10 min) Cuestionario de Fin del módulo 4 (20 min)</p> <p>Receso + ejercicio energizante (15 min + 10 min)</p> <p>MÓDULO 5. APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN Introducción (5 min)</p> <p>5.A Aprendizaje (20 min)</p> <p>5.B Evaluación (50 min)</p> <p>Posevaluación (30 min)</p>	

Introducción

Tiempo: 40 minutos

Organización: Grupo completo

Presentación en Power Point: Introducción

1. **Dé la bienvenida** a los participantes.
2. **Presente** un resumen del contenido de la capacitación, la agenda y la meta.
3. **Explique:**
 - Panorama general de la capacitación.
 - **Módulo 1: Información de contexto:**
 - **Módulo 2: Análisis contextual**
 - **Módulo 3: Diseño de programas y planificación estratégica**
 - **Módulo 4: Implementación y monitoreo**
 - **Módulo 5: Aprendizaje y evaluación**
 - La agenda de toda la capacitación
 - El objetivo de la capacitación y los resultados de aprendizaje.
 - **Objetivo:** Fortalecer el conocimiento y las destrezas de los profesionales sobre el terreno para diseñar programas de calidad y con perspectiva de género en relación con los CAAFAG, que incluyan intervenciones de prevención, liberación y reintegración.
 - **Objetivos de aprendizaje:**
 - Aprender los fundamentos del marco legal y normativo internacional y las implicancias para los programas relacionados con los CAAFAG
 - Diseñar e implementar un análisis contextual que involucre a los niños y las niñas
 - Diseñar un programa con perspectiva de género en relación con los CAAFAG
 - Implementar un programa con perspectiva de género en relación con los CAAFAG
 - Documentar el aprendizaje y planificar una evaluación
4. **Organice** una actividad para presentar a los participantes
 - Pídales a los participantes que busquen a un compañero que no conozcan y aprendan su nombre, la organización para la que trabaja, su función y algo que lo represente. Puede ser un pasatiempo, algo que le guste hacer o usar, por ejemplo.
 - En la sesión plenaria, pídale a cada participante que presente a su compañero y use el diálogo con mímica para indicar algo que lo represente. Los demás participantes deben adivinar de qué se trata.
5. **Cree junto con los participantes** acuerdos que deben mantenerse mientras dure la capacitación. Por ejemplo, estos acuerdos pueden incluir: llegar puntualmente, mostrar respeto mutuo, observar la confidencialidad al compartir ejemplos, o apagar los teléfonos celulares.
6. **Distribuya** una copia de las directrices mencionadas a lo largo de la capacitación a todos los participantes.

Preevaluación



Tiempo: 20 minutos

Organización: Trabajo individual

Nota para el facilitador: la pre y la posevaluación está disponible en las herramientas adjuntas a este PDF, incluidas las respuestas. Puede realizar la preevaluación en un formulario impreso o en línea, a través de plataformas como Survey Monkey o SoGo Survey. Si realiza la preevaluación con un formulario impreso, elimine las respuestas de la pre y posevaluación proporcionada.

1. **Entregue** el formulario de preevaluación a los participantes o envíeles el enlace para realizar la evaluación en línea. 

MÓDULO 1 – INFORMACIÓN DE CONTEXTO

Agenda

SESIÓN 1 Información de contexto

15 min	Introducción
40 min	1.A Introducción a los CAAFAG
40 min	1.B Marco legal y normativo 1.B.1 Marco legal internacional
10 min	Ejercicio energizante
20 min	1.B.2 Marco del Consejo de Seguridad
15 min	1.B.3 Normas y principios internacionales
30 min	1.B.4 ¿Cómo se aplica el derecho internacional?
30 min	Bingo

Materiales

- Papel para rotafolios
- Marcadores
- Hoja del bingo
- Computadora o teléfono inteligente para cada participante o par de participantes
- Cuenta de Mentimeter
- Premios (dulces, pequeños obsequios)
- Presentaciones en Power Point: Módulo 1
- Una copia de las directrices para cada participante

Introducción

Tiempo: 15 minutos **Organización:** Grupo completo

Preparación: para este módulo, tómese el tiempo para familiarizarse con la sección sobre marco legal de la guía y sepa dónde encontrar la información. Esta sesión también puede ser presentada por un especialista en asuntos jurídicos de su país. Prepare la sesión verificando las leyes nacionales pertinentes que se aplican en su país, y si se trata de un país monista o dualista. Agregue esta información a las diapositivas en Power Point.

1. **Presente** el Módulo 1 y dónde está ubicado en el ciclo del proyecto.
 - La información de contexto del Módulo 1 viene antes del primer paso del ciclo del proyecto. Aporta información general acerca de las formas de reclutamiento y el impacto del reclutamiento de niños, al igual que información acerca del marco legal y normativo nacional e internacional.
2. **Presente** el objetivo y los resultados de aprendizaje del Módulo 1.A y B.
 - **Objetivo:** Compartir información básica sobre el marco legal internacional relacionado con los CAAFAG.
 - **Resultados de aprendizaje:**
Al finalizar el módulo, los participantes podrán:
 - Definir qué es un CAAFAG.
 - Explicar los fundamentos de los marcos legales y normativos internacionales y nacionales.
 - Identificar situaciones que vulneren los derechos de los CAAFAG, al igual que los textos de ley pertinentes.

Módulo 1.A Introducción a los CAAFAG

1. **Comience** la sesión con un Cuestionario sobre las definiciones clave relacionadas con los CAAFAG. Si los participantes tienen acceso a un smartphone, pueden responder este cuestionario usando Mentimeter o Kahoot.

O **haga** las siguientes preguntas:

- ¿Cuál es la definición correcta de CAAFAG?
 - Toda persona menor de 15 años que forme parte de cualquier tipo de fuerza armada o grupo armado regular o irregular en cualquier capacidad
 - Toda persona menor de 18 años que forme parte de un grupo armado
 - Toda persona menor de 18 años que forme parte de cualquier tipo de fuerza armada o grupo armado regular o irregular en cualquier capacidad - **Esta es la respuesta correcta**
- ¿Cuál es el número de la Norma mínima para la protección de la infancia pertinente?
Respuesta: Norma 11 CAAFAG
- ¿Los niños y niñas que recolectan madera para leña y agua para un grupo armado pero que no forman parte de dicho grupo se consideran CAAFAG?
Respuesta: Sí, se considera que son “usados por el grupo armado” en lugar de ser reclutados.
- ¿Las adolescentes que son cónyuges de un comandante se consideran CAAFAG?
Respuesta: Sí, se consideran CAAFAG reclutadas con fines sexuales.

2. **Explique la definición** de CAAFAG en virtud de los Principios de París:

- *«Un niño o niña asociado a una fuerza o grupo armado se refiere a cualquier persona menor de 18 años de edad que haya sido reclutada o utilizada por una fuerza armada o un grupo armado en cualquier tipo de función, incluidos, aunque no limitados, los niños y las niñas utilizados como combatientes, cocineros, porteadores, mensajeros, espías o con fines sexuales. No se refiere solamente a un niño o niña que esté participando, o haya participado, directamente en las hostilidades».*
- Esta definición se ha modificado a partir del Principio de Ciudad del Cabo (1997) e incluye a niños y niñas que no combaten pero que igualmente se consideran vinculados a una fuerza armada o grupo armado, en particular, las niñas y adolescentes reclutadas con fines sexuales.

3. **Explique la Norma 11** de las Normas mínimas para la protección de la infancia.

- *Las niñas, niños y adolescentes están protegidos contra el reclutamiento y su utilización en hostilidades por fuerzas armadas o grupos armados, son liberados y se les proporcionan servicios de reintegración efectivos.*

4. **Muestre** el video de las Normas mínimas para la protección de la infancia sobre la Norma 11, Niñas y niños vinculados a fuerzas armadas y grupos armados <https://www.youtube.com/watch?v=n0YwN7mA2UM>

5. **Explique las definiciones adicionales.**

- GRUPO ARMADO se refiere a grupos armados no estatales que son parte de un conflicto armado internacional o no internacional.
- FUERZA ARMADA se refiere a las fuerzas armadas nacionales de un estado.

6. **Explique las formas de reclutamiento.**

- Secuestro
- Amenazas
- Actos de violencia contra la familia
- Enlistamiento forzoso
- Matrimonio infantiles
- Presión de la comunidad
- Propaganda política
- Lazos familiares con un grupo armado o una fuerza armada
- Relación con un miembro del grupo armado
- Promesas de dinero y poder

7. Explique los factores de riesgo para el reclutamiento.



Nivel individual

- **Necesidad de protección:** Los niños, niñas y adolescentes pueden buscar la protección de un grupo armado frente a la violencia y el abuso.
- **Empoderamiento:** Los niños y las niñas pueden sentirse atraídos por las armas, dado que suelen ser un símbolo de poder. El uso de un uniforme militar puede resultar atractivo para los niños, niñas y adolescentes, que buscan aventuras y experiencias divertidas.
- **Venganza:** En algunos contextos se espera que los niños huérfanos o que han perdido un familiar cercano busquen venganza por la muerte de sus padres. Otros agravios incluyen la sensación de persecución de un grupo específico, las experiencias de injusticia y la percepción de corrupción en el gobierno.
- **Búsqueda de sentido personal:** Luchar por una causa, deseo de encontrar un sentido, la gloria o de aportar a una causa común.



Nivel familiar

- **Violencia familiar:** Una mala relación con los cuidadores, el descuido, la violencia doméstica, el abuso sexual o el matrimonio forzado pueden llevar a los niños a buscar la protección de una fuerza o un grupo armado para escapar a la violencia.
- El abuso de alcohol y sustancias ilícitas, al igual que los trastornos de salud mental de los cuidadores y la falta de afecto y cuidado.
- **Los niños separados de su familia, no acompañados o huérfanos** corren un mayor riesgo de ser reclutados.
- **Lazos familiares:** Si los padres forman parte de una fuerza o un grupo armado, pueden alentar a sus hijos a asociarse al AFAG en busca de venganza, para combatir las desigualdades y la discriminación, o para fomentar una ideología en la que creen.



Nivel de la comunidad

- **Grupos de autodefensa en la comunidad:** Los vínculos de la comunidad con un grupo armado o con la milicia de defensa pueden conducir a la presión sobre las familias para que sus hijos participen en la protección de la comunidad.
- **Ausencia de un mecanismo sólido de protección a nivel de la comunidad:** La comunidad ejerce presión sobre las familias para que respondan al pedido del grupo armado a cambio de “paz” o protección para la comunidad.
- **Refugiados o población desplazada:** Son más vulnerables al reclutamiento, y los campamentos pueden ser un punto de ingreso para el reclutamiento de niños.



Nivel de la sociedad

- **Presencia de un conflicto:** Los conflictos exacerbaban las dificultades existentes y disminuyen las opciones de un niño de permanecer desvinculado de un grupo armado.
- **Baja presencia del Estado:** la ausencia de una estructura de gobernabilidad, servicios básicos y medios de subsistencia, y las importantes desigualdades en zonas remotas pueden dejar a la población a merced de los grupos armados.
- **Falta de oportunidades económicas:** La falta de oportunidades en áreas remotas impulsa, en cambio, a los niños a buscar oportunidades con los grupos armados.
- Los grupos armados pueden usar la **marginalización de un grupo minoritario** cuyos derechos son denegados por el Estado para “justificar” su accionar y reclutar a los niños para luchar por una causa.

8. Explique las oportunidades y las motivaciones de las fuerzas armadas y los grupos armados para reclutar niños.

Oportunidades

- Implementación inadecuada de las leyes y políticas sobre protección infantil
- Capacidad insuficiente de sistemas de protección infantil y otros sistemas estatutarios
- Registro de nacimientos limitado
- Presencia limitada del Estado
- Oportunidad de manipular la situación de las personas, al igual que sus sentimientos de discriminación y marginalización

Motivaciones

- Se considera que reclutar niños es más fácil y menos costoso
- Es más fácil controlar y manipular a los niños
- Los niños pueden recabar información más fácilmente
- Apuntar a los niños puede debilitar y consternar a las comunidades
- Apuntar a los niños para construir un “ejército para el futuro”

9. Explique el impacto informado del reclutamiento de niñas/adolescentes

- Sufrir lesiones/la muerte
- Violación y violencia sexual
- Explotación y servidumbre, pérdida de la capacidad de actuar por propia voluntad
- Desplazamiento y separación familiar
- Impacto físico y psicológico de la violencia sexual, miedo a la falta de seguridad
- Estigmatización relacionada con los niños nacidos de la violencia sexual
- Matrimonio temprano y forzado debido a la pobreza o la necesidad de protección
- Rechazo por parte de las familias y comunidades debido a experiencias durante la vinculación a la fuerza armada o el grupo armado/percepciones de las experiencias, tener hijos durante la vinculación
- Falta de educación

10. Explique el impacto informado del reclutamiento de los niños

- Sufrir lesiones/la muerte, violencia sexual
- Amenazas y represalias
- Desplazamiento y separación familiar
- Impacto en la salud mental: normalización de la violencia extrema/pérdida de esperanza en el futuro
- Rechazo por parte de las familias y comunidades debido a experiencias durante la vinculación a la fuerza armada o el grupo armado/percepciones de las experiencias
- Vulnerabilidad ante la explotación, incluido el trabajo riesgoso y el uso por parte de pandillas delictivas
- Mayor vulnerabilidad al abuso de sustancias y drogas ilícitas
- Falta de educación

11. Explique los factores que pueden influir en el impacto

- Edad y madurez
- Género: las niñas están más expuestas a la estigmatización que los niños.
- Duración de la vinculación: cuanto más tiempo dure el reclutamiento de los niños, mayor será el desafío de la reintegración.
- Contacto con la familia: tener contacto periódico con la familia durante el período de asociación es un factor que favorece la reintegración.
- Tareas desempeñadas: algunas tareas, en especial si los niños cometieron o presenciaron actos de violencia, pueden aumentar el impacto negativo para su salud mental.

- Rango y jerarquía dentro del grupo o fuerza: un mayor rango o jerarquía en el grupo, el acceso a privilegios y poder tendrán un impacto negativo en la reintegración. Algunos niños pueden considerar que la vinculación a un grupo o fuerza es algo positivo. Formar parte de una fuerza armada o un grupo armado puede generar sensación de libertad y oportunidad, lejos de entornos familiares represivos. En algunos contextos, las niñas liberadas o que han escapado grupos armados han expresado su deseo de volver con los grupos, ya que tenían libertad, estatus y acceso a cosas materiales que no poseen en su hogar.
- Para las niñas, tanto que participen de una unidad femenina o mixta: la participación en una unidad femenina redujo el riesgo de violencia sexual.
- La acogida de los padres al volver al hogar: los niños que reciben una acogida positiva por parte de sus padres o cuidadores tienen más posibilidades de reintegrarse exitosamente a la comunidad.
- Si el grupo armado es percibido como el “ganador” o el “enemigo”.
- La exposición a la violencia y la experiencia de violencia contra los demás y/o sí mismos, incluida la violencia sexual.
- Características personales y nivel de resiliencia
- Existencia de una discapacidad (visible o no)
- Si hay otros familiares vinculados a una fuerza armada o un grupo armado Algunos niños nunca son liberados completamente y se siguen percibiendo como miembros del grupo debido a los lazos familiares con la fuerza armada o el grupo armado.
- Disponibilidad de apoyo para la reintegración luego de la liberación (y resiliencia después de la liberación).

12. Explique los puntos clave sobre lenguaje y términos

- Niños vinculados a las fuerzas armadas o grupos armados (CAAFAG) y NO
- Niños soldados.
- Reclutamiento con fines sexuales y NO esclavas sexuales, esposas o esposas de la selva.
- Liberación y reintegración y NO desarme, desmovilización y reintegración.
- Reclutamiento bajo coerción y NO reclutamiento voluntario.
- También es importante considerar a todos los CAAFAG como víctimas del reclutamiento en un grupo armado y no como responsables de delitos o terroristas.

Módulo 1.B Marco legal y normativo

1.B.1 Marco legal internacional

Tiempo: 45 minutos

Organización: Grupo completo



1. Comience la sesión con un Cuestionario sobre la definición de las siguientes siglas y abreviaturas

- **DIDH:** Derecho internacional de los Derechos Humanos
- **DIH:** Derecho internacional humanitario
- **DPI:** Derecho penal internacional
- **DIR:** Derecho internacional de los refugiados
- **DICT:** Derecho internacional de lucha contra el terrorismo

Nota para el facilitador

Si los participantes tienen acceso a un smartphone, pueden responder este cuestionario usando Mentimeter o Kahoot, y seleccionar entre divertidas sugerencias.

2. Explique el marco legal y normativo internacional

- El marco legal y normativo relacionado con los niños vinculados a fuerzas armadas y grupos armados se organiza en torno del Marco Legal Internacional, el marco del Consejo de Seguridad y las normas y principios internacionales.

3. Explique el marco legal internacional

- Los marcos legales internacionales se componen principalmente de leyes contenidas en el derecho internacional de los Derechos Humanos (DIDH), el derecho internacional humanitario (DIH) y el derecho penal internacional (DPI). En algunos contextos, también son de aplicación pertinente las disposiciones del derecho de los refugiados y de lucha contra el terrorismo.
- El marco legal internacional se refiere tanto a conflictos armados internacionales como internos (conflicto armado no internacional), y los instrumentos internacionales y regionales se aplican a los estados miembro signatarios de estos.

4. Explique el derecho internacional humanitario (DIH)

- El DIH es un conjunto de reglas que procuran limitar el impacto negativo del conflicto armado y reducir el sufrimiento durante la guerra. Las principales reglas del DIH se encuentran en los Convenios de Ginebra (1949) y sus protocolos adicionales (1977). Se aplican en tiempos de conflictos armados, tanto internacionales como no internacionales.
- Todos los estados y la comunidad internacional deben “respetar y garantizar” el DIH, incluidos los grupos armados no estatales.
- Las reglas de DIH que se aplican a los CAAFAG incluyen:
 - **Norma 120:** Los niños privados de libertad serán alojados en locales separados de los ocupados por los adultos
 - **Norma 135:** Los niños afectados por los conflictos armados tienen derecho a un respeto y protección especiales
 - **Norma 136:** Las fuerzas armadas o los grupos armados no deberán reclutar niños
 - **Norma 137:** No se permitirá que los niños participen en las hostilidades.

5. Con los participantes, **repase** los cuerpos de ley pertinentes al DIH, en la tabla de la página 16 de las directrices. Pídales a los participantes que se turnen para leer.

6. Explique el derecho internacional de los Derechos Humanos (DIDH)

- El derecho de los derechos humanos es un conjunto de reglas internacionales, establecidas mediante un tratado o costumbre, sobre la base del cual las personas y los grupos pueden esperar y/o reclamar determinados derechos que sus Estados deben respetar y proteger.
- Los derechos humanos son universales y nadie puede quitar los derechos humanos de una persona.
- El OPAC es un protocolo clave que prohíbe lo siguiente:
 - **Artículo 1** El reclutamiento de cualquier menor de 18 años en las fuerzas armadas para participar directamente de las hostilidades.
 - **Artículo 2** El reclutamiento obligatorio de cualquier persona menor de 18 años en las fuerzas nacionales.
 - **Artículo 4** El reclutamiento y el uso en las hostilidades de cualquier persona menor de 18 años en los grupos armados.

7. Con los participantes, **repase** los cuerpos de ley pertinentes al DIDH, en la tabla de la página 17. Pídales a los participantes que se turnen para leer.

8. Explique el derecho penal internacional (DPI)

- El Estatuto de Roma incluye la creación de la Corte Penal Internacional (CPI), una institución permanente que está facultada para ejercer su jurisdicción sobre las personas con relación a los delitos internacionales graves

9. **Verifique** con los participantes la definición de cada delito internacional en el glosario de las directrices.

10. Con los participantes, **repase** los cuerpos de ley pertinentes al DPI, en la tabla de la página 18. Pídales a los participantes que se turnen para leer.

11. Explique el derecho internacional de los refugiados

- La Convención sobre el Estatuto de los Refugiados de 1951 y su Protocolo de 1967 constituyen el pilar del sistema internacional de protección de refugiados, que se complementa con los tratados y las declaraciones regionales que también abordan los derechos de los refugiados.

12. Con los participantes, **repase** el derecho sobre refugiados, en la tabla de la página 18. **Pídales** a los participantes que se turnen para leer.

13. Explique el derecho internacional de lucha contra el terrorismo

- El derecho internacional de lucha contra el terrorismo es aún un campo incipiente.
- Por lo general, se aplican en mayor medida las leyes nacionales que el derecho internacional de lucha contra el terrorismo
- Estas rara vez protegen los derechos de los niños.
- Artículos relevantes
 - **El artículo 18** reitera que los niños acusados de infringir la ley, o en cuyo caso se haya demostrado dicha infracción, deben ser tratados de conformidad con la Convención sobre los Derechos del Niño (CDN).
 - **El artículo 44** insta a todos los estados miembros a evitar el reclutamiento de combatientes terroristas extranjeros, incluidos los niños.



Actividad de búsqueda individual (10 min de búsqueda + resumen oral)

14. **Pídale** a cada participante o par de participantes (según la cantidad) que haga una búsqueda en línea para saber si su país firmó los tratados de derecho internacional de los derechos humanos, derecho internacional humanitario, derecho internacional de los refugiados y derecho penal internacional listados en la tabla de las páginas 16 a 18 y, de ser así, cuándo lo hizo.
15. **Haga** un resumen oral en la sesión plenaria y aliente a los participantes a que tomen nota directamente en sus directrices.

1.B.2 Marco del Consejo de Seguridad

Tiempo: 20 minutos

Organización: Grupo completo – Actividad individual



1. Explique el marco del Consejo de Seguridad

- Los principales textos de referencia son las resoluciones sobre niños y conflictos armados del Consejo de Seguridad
- El Consejo de Seguridad ha emitido resoluciones con los siguientes fines:
 - Recopilar y verificar información
 - Usar esta información en el informe anual del Secretario General sobre los niños y los conflictos armados presentado al Consejo de Seguridad
 - Nombrar a las partes de un conflicto que cometen infracciones que ameriten incluirse en la lista
 - Fomentar el diálogo con los gobiernos y grupos armados incluidos en la lista
- *¿Las resoluciones son legalmente vinculantes?*
 - El efecto de las resoluciones difiere según el tipo de resolución. “Resolución” es un término genérico; incluye recomendaciones y decisiones.
 - Las decisiones son resoluciones vinculantes, mientras que las recomendaciones son no vinculantes.
 - Una resolución es vinculante cuando puede generar obligaciones en sus destinatarios, y cuando se basa en el Capítulo VII de la Carta de las Naciones Unidas.
 - Las resoluciones sobre niñas y niños vinculados a fuerzas armadas y grupos armados no son legalmente vinculantes.

2. Explique la Resolución 1612

- Establece el Mecanismo de monitoreo y presentación de informes: Los organismos sobre el terreno supervisan e informan las instancias de estas infracciones graves, y las verifican. Esto se hace de manera estrictamente confidencial, para proteger a los niños y a las comunidades, al igual que a las agencias que elaboran los informes pertinentes. La información recopilada se usa en la defensa a través de un grupo de trabajo a nivel nacional dedicado al monitoreo y la presentación de informes (CTFMR) liderado por la ONU para instar a los gobiernos y las partes de un conflicto en un país a dar fin a las infracciones y liberar a los niños reclutados.

- 6 infracciones graves contra niños
 - Reclutamiento y uso de niños en fuerzas armadas y grupos armados
 - Matanza y mutilación de niños
 - Violación y otros actos graves de violencia sexual
 - Ataques en escuelas y hospitales
 - Secuestro de niños
 - Denegación de acceso humanitario a los niños
- Informe anual del Secretario General de las Naciones Unidas: Un informe anual del Secretario General de las Naciones Unidas acerca de aquellos responsables de cometer delitos graves, incluido el reclutamiento y el uso de niños y niñas proporciona información. La ONU, a través de UNICEF y la Oficina del Representante Especial del Secretario General de las Naciones Unidas para la Cuestión de los Niños y los Conflictos Armados, tiene la responsabilidad de negociar con las partes incluidas en las listas del conflicto los Planes de Acción a fin de detener e impedir los delitos graves.



Actividad - Búsqueda del tesoro

3. **Pídales** a los participantes que consulten la página 19 de las directrices para buscar la resolución correcta del Consejo de Seguridad y que respondan las siguientes preguntas
 - ¿Qué Resolución del Consejo de Seguridad...?
 - Evita la impunidad para quienes cometen actos de violencia contra los niños - **Resolución 2143**
 - Asegura el acceso pleno y seguro del personal humanitario - **Resolución 1314**
 - Considera las necesidades específicas de las niñas - **Resolución 1460**

1.B.3 Normas y principios internacionales

Tiempo: 15 minutos

Organización: Grupo completo

1. Explique las normas y principios internacionales

- Las normas y los principios internacionales se basan en un marco legal internacional que rige las obligaciones de los Estados frente a sus ciudadanos y otras personas en dicho Estado.
- La mayoría de las normas internacionales se conocen como derecho “blando” y, como tales, no son legalmente vinculantes. En otras palabras, no desencadenan la responsabilidad de los Estados. No obstante, se las considera vinculantes desde el punto de vista moral, representan un compromiso asumido por los Estados signatarios y aportan lineamientos importantes.

2. Con los participantes, **repase** las normas y los principios internacionales pertinentes, en la tabla de la página 27 a 28.



Ejercicio energizante - Mímica de emociones

Tiempo: 10 minutos

Organización: Grupo completo

1. **Prepare** una lista de diversos sentimientos, como feliz, molesto, aburrido, sorprendido, impaciente, cansado, enfadado, triste, inseguro y entusiasmado
2. **Pídales** a los participantes que recorran la sala y usen la mímica para representar los sentimientos que usted lea. Se trata de un buen ejercicio para devolver la energía a los participantes en una sesión que exige mucha atención.

1.B.4 ¿Cómo se aplica el derecho internacional?



Tiempo: 30 minutos

Organización: Grupo completo

Nota para el facilitador: esta sesión requiere la adaptación de algunas de las diapositivas al derecho nacional de cada país.

1. Explique de qué manera se aplica el derecho internacional a los estados signatarios.
 - Hay 2 sistemas: los sistemas dualistas y los sistemas monistas.
 - **Los sistemas dualistas** consideran el derecho internacional y el derecho municipal como independientes, y el derecho municipal solo puede aplicar el derecho internacional cuando este se ha incorporado al derecho municipal.
 - **Los sistemas monistas** consideran al derecho internacional y al derecho municipal como partes de un único sistema legal. La firma de un tratado internacional conduce a su aplicación en el derecho municipal.
2. **Pregunte:** *¿Cuál es el sistema en (nombre del país)?*
3. **Explique:**
 - Para poder aplicarse, un texto de ley debe ser firmado por el Estado y se debe incorporar al derecho municipal si se trata de un país dualista.
4. **Explique** de qué manera se aplica el derecho internacional a los CAAFAG.
 - **Edad de reclutamiento**
 - En el DIDH, la CDN indica 15 años.
 - En el DIH, los Protocolos adicionales de los Convenios de Ginebra indican 15 años
 - En el DPI, el Estatuto de Roma considera que la edad mínima de reclutamiento es de 15 años
 - Con los años, el marco legal fue adquiriendo un nivel de protección cada vez mayor y, a través del OPAC, ha elevado la edad de reclutamiento obligatorio por parte de las fuerzas armadas del Estado (no voluntario) y cualquier reclutamiento por parte de los grupos armados a los 18 años.
 - La Carta Africana sobre los Derechos y el Bienestar de los Niños, o la Convención sobre los Derechos del Niño en el Islam elevan la edad mínima de reclutamiento a 18 años.
5. **Pregunte:** *¿Cuál es la edad de reclutamiento en su país?*
6. **Explique:** (ajoutez des informations tirées de votre contexte)
7. **Explique:**
 - **Niños privados de la libertad**
 - Hacemos una distinción entre conflictos armados internacionales y conflictos armados sin carácter internacional.
 - Conflicto armado internacional: El DIH permite el encarcelamiento de prisioneros de guerra (POW, por la sigla en inglés), “combatientes” capturados por el enemigo. Un niño puede convertirse en prisionero de guerra si es combatiente en un conflicto y tiene más de 15 años. Está prohibida la detención de prisioneros de guerra en prisiones comunes, y se debe liberar y repatriar a los prisioneros de guerra «sin demora luego del cese de hostilidades». En virtud del DIH, los niños encarcelados como prisioneros de guerra deben alojarse en lugares separados de los detenidos adultos, salvo que estén alojados con familiares adultos. También gozan del beneficio de protección especial. (Consultar el párrafo sobre Privación de la libertad). En la práctica, es muy poco habitual que haya niños como prisioneros de guerra, y no se han registrado casos desde la Segunda Guerra Mundial.
 - Conflicto armado sin carácter internacional: El Protocolo Adicional II se aplica a la privación de la libertad de los niños. El DIDH y la CDN aportan la protección necesaria.

- **Niños privados de la libertad en su país**

- Agregue información de su contexto.

- **Responsabilidad penal**

- La edad de responsabilidad penal es materia de debate, habida cuenta de que cada texto de ley tiene su propia interpretación
- CDN: 15 o 16 años de edad
- DIH: interpretación a los 15 años
- OPAC: 18 años
- Principios de París: 18 años

- **Tribunal relevante**

- Los tribunales internacionales no tienen jurisdicción para juzgar niños.
- Los tribunales nacionales pueden juzgar a los niños según su mandato. Por lo tanto, es importante verificar si el tribunal tiene el mandato para juzgar a un niño.

- **Acción penal**

- Conflicto armado internacional: Los CAAFAG pueden ser llevados frente a un tribunal por crímenes de guerra, por delitos como el asesinato de civiles, los saqueos y la quema de aldeas, y la violación u otras formas de violencia sexual.
- Conflicto armado sin carácter internacional: Los estados pueden entablar acciones legales contra los CAAFAG por actos considerados delitos por las leyes nacionales o internacionales.

- **Acciones penales contra menores en su país**

- Agregue información de su contexto.
- Cuando un Estado considera el procesamiento de un menor, hay dos preguntas centrales:
 - Si el menor ha alcanzado la edad de responsabilidad penal.
 - Si el tribunal tiene competencia para juzgar una causa contra un niño.

- **Limitaciones para el procesamiento judicial**

- Se los debe juzgar solo como último recurso.
- Comprender las consecuencias morales de su accionar suele ser lo más conveniente para los niños.

- **Desviación:** Intervención para redirigir a los niños y evitar su procesamiento formal, pero sin dejar de responsabilizarlos por sus actos.

- **Alternativas a la detención:**

- Priorizar métodos alternativos que contribuyan a la reintegración, reparación y reconciliación más que al castigo para evitar la reincidencia.
 - Educación o formación vocacional destinada a evitar la reincidencia.
 - Reparación de daños causados o restitución por pérdidas sufridas.
 - Servicio comunitario para los más vulnerables en la sociedad.

8. Explique de qué manera se aplica el derecho internacional a los niños vinculados a grupos armados designados como terroristas.

- **Tribunal competente**

- La Corte Penal Internacional, que aplica el Estatuto de Roma, no tiene competencia para juzgar a menores.
- No debe haber competencia entre los sistemas judiciales especializados; por ejemplo, un tribunal especializado en terrorismo no debe competir con un tribunal de menores.
- Las causas que involucren menores siempre deben permanecer en el sistema judicial de menores, en coordinación con los sistemas relacionados con el terrorismo.

- **Buenas prácticas**

- El Foro Mundial contra el Terrorismo desarrolló el Memorando de Neuchâtel sobre buenas prácticas en materia de justicia de menores en un contexto de lucha contra el terrorismo, que establece buenas prácticas en relación con los niños.

- **Limitaciones para el procesamiento judicial**

- Los CAAFAG designados como terroristas gozan de la misma protección que el artículo 3 común del Convenio de Ginebra, es decir, recibir tratos humanos, protegidos de la matanza, tortura y tratos crueles.
- Los niños menores de 15 años deben recibir protección especial (Protocolo Adicional II).
- Todos los niños detenidos deben recibir protección de acuerdo con la CDN.
- No se llevará a juicio a los niños víctima de la trata.
- El derecho consuetudinario no contempla el procesamiento de niños menores de 18 años.
- Los niños que participaron indirectamente en las hostilidades gozan de las mismas garantías del Convenio de Ginebra.
- No se debe detener o procesar a niñas y niños exclusivamente por su presunta vinculación o afiliación con grupos terroristas designados y en contextos en los que operan tales grupos. No obstante, en la práctica se los suele tratar de manera diferente según su participación activa o indirecta en las hostilidades.

9. **Pídales** a los participantes que se turnen para leer la lista de recomendaciones del Memorando de Neuchatel sobre buenas prácticas, en la pág. 26 de las directrices.

10. **Explique:** Toda la información de este módulo ayudará a fomentar, a nivel nacional, el respeto por las leyes internacionales y, en caso de corresponder, influir en las leyes nacionales para que se respeten los derechos de los CAAFAG.



¡Bingo!

Tiempo: 30 minutos **Organización: Actividad individual**



1. **Facilite un juego de Bingo** para concluir el módulo.

- Distribuya una hoja de Bingo a cada participante, y pídale que respondan las preguntas. Pueden usar la guía para encontrar la respuesta correcta.
- El primer participante que complete correctamente toda la grilla gana un premio.

2. **Revise** las respuestas con los participantes.

3. **Recoja las hojas de bingo.** Esta será la evaluación del primer módulo.

Nota para el facilitador: El propósito de esta actividad es evaluar si los participantes saben dónde buscar información, no recordar la información.

MÓDULO 2 – ANÁLISIS CONTEXTUAL

Agenda

MÓDULO 2 Análisis contextual

15 min	Introducción
	Fase 1: Planificación
1 heure	1.A Preguntas de investigación y alcance
1h25min	1.B Selección de la metodología
15 min	1.C Cronología
20 min	1.D Recursos Humanos
10 min	1.E Presupuesto
	Fase 2 - Preparación
20 min	2.A Plan de recopilación de datos
1h15 min	2.B Plan de trabajo
15 min	2.C Contextualización de herramientas
10 min	2.D Configuración de una ruta de derivación
1h25 min	2.E Recopiladores de datos de capacitación
	Fase 3 - Implementación
10 min	3.A Recopilación de datos
1 heure	3.B Codificación de datos
20 min	3.C Análisis de datos
30 min	Bingo

Materiales

- Papel para rotafolios
- Marcadores
- Computadora para cada participante para la codificación de datos
- Premios (dulces, pequeños obsequios)
- Presentación en Power Point Módulo 2
- Una copia de las directrices para cada participante

A. Introducción

Tiempo: 15 minutos Organización: Grupo completo

- 1. Introduzca** el Módulo 2 como el paso importante del ciclo del proyecto. Se centra en el análisis contextual para documentar en forma minuciosa la situación de los CAAFAG a fin de aportar información para el diseño del programa.
- 2. Presente** el objetivo y los resultados de aprendizaje del Módulo 2, Análisis contextual.
 - **Objetivo:** Familiarizar a los participantes con el proceso y las herramientas disponibles para el diseño y la implementación de un análisis contextual
 - **Resultados de aprendizaje:**
Al finalizar el módulo, los participantes podrán:
 - Seleccionar las preguntas de investigación, metodologías y herramientas, e identificar las áreas geográficas.
 - Desarrollar un plan de recopilación de datos y plan de trabajo, contextualizar las herramientas, configurar una ruta de derivación y capacitar a los recopiladores de datos.
 - Describir el proceso de codificación y análisis de datos.
 - Aplicar el conocimiento para codificar y analizar datos ficticios.
- 3. Explicar el proceso de análisis contextual**
 - Implementar un análisis contextual es el primer paso en el desarrollo de un programa de calidad. La información recopilada servirá para aportar los datos para el diseño de programas destinados a los CAAFAG. Cuanta más información de calidad se recopile a través de varias fuentes y de diversas maneras, probablemente mejor será la calidad del diseño del programa.
 - El análisis contextual puede ser implementado por una organización o preferentemente por varios profesionales sobre el terreno, con la coordinación del Grupo de Trabajo de Protección de la Infancia a nivel nacional o regional. Puede involucrar a ONG, organismos de las Naciones Unidas, organizaciones basadas en la comunidad, actores gubernamentales que trabajan con CAAFAG, al igual que a otros sectores, según sea relevante.
 - El análisis contextual incluye 3 fases:
 - 1. Planificación:** definición de la meta y el alcance del análisis contextual, el plan de recopilación de datos, la cronología y el presupuesto para la implementación.
 - 2. Preparación:** selección y adaptación de las herramientas de recopilación de datos y la capacitación de los recopiladores de datos.
 - 3. Implementación:** recopilación, codificación y análisis de los datos.
- 4. Presentar el objetivo de un análisis contextual:** Ayudar a comprender mejor la situación actual relativa al reclutamiento, uso, liberación y reintegración de niños en una ubicación determinada.
- 5. Presentar los principios clave**
- 6. Pregunte:** *¿Qué creen que significa “no infligir daño” en la práctica para un análisis contextual?*
- 7. Explique:**
 - Trabajar con niños vinculados a fuerzas armadas y grupos armados puede exponer a riesgos al personal, los padres y los niños. Si se los identifica como ex-CAAFAG, los niños pueden ser arrestados.
 - Involucrar a los niños en la recopilación de datos también podría exponerlos a riesgos de salvaguardia, llevar a la información de la violencia y el abuso, generar angustia y ansiedad, o causarles desilusión si no se cumplen sus expectativas.
 - Los profesionales sobre el terreno deberían evaluar los posibles daños y beneficios para los niños de participar en la recopilación de datos y en las medidas de mitigación de riesgos. El riesgo debe sopesarse frente al riesgo de



programar a ciegas, sin considerar las necesidades de los niños.

- El análisis de riesgos aporta las herramientas para llevar a cabo una evaluación del riesgo de implementar un análisis contextual e identificar las medidas de mitigación.

8. Pregunte: *¿Qué creen que significa “Participación de los niños” en la práctica para un análisis contextual?*

9. Explique:

- Todas las herramientas de recopilación de datos incluyen la participación de niños (al igual que niñas), incluidos CAAFAG. Ellos son quienes mejor saben qué necesitan y cómo pueden abordarse estas necesidades. La experiencia demuestra que el no buscar la participación de los niños en riesgo, en particular de las niñas, a menudo conduce a supuestos erróneos que limitan el alcance e impacto de los programas y que pueden causar daño.

10. Pregunte: *¿Qué creen que significa “perspectiva de género y edad” en la práctica para el análisis contextual?*

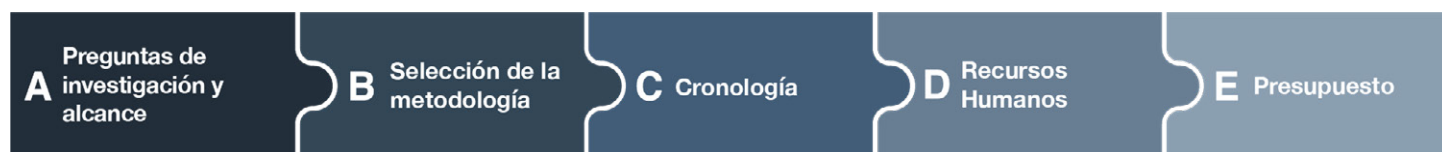
11. Explique:

- La recopilación de datos debe tener perspectiva de género y edad. Esto implica la representación equitativa de hombres y mujeres, niñas y niños en los debates de los grupos de discusión, las entrevistas con los informantes clave y los talleres.
- Todo abordaje de recopilación de datos debe realizarse con grupos de mujeres y hombres por separado, y con recopiladores de datos o facilitadores del mismo sexo. Hay herramientas específicas diseñadas para adultos y para niños, que en general son más breves para los niños.
- Los datos deben desagregarse por sexo y edad, y cada recopilador de datos debe estar capacitado en perspectiva de género.

B. Fase 1: Planificación

1. Explique el proceso de la Fase 1

- La fase de planificación del análisis contextual contribuirá a definir la meta y el alcance del análisis contextual, el plan de recopilación de datos, los recursos humanos necesarios, al igual que a establecer una cronología y un presupuesto para su implementación.



1.A. Preguntas de investigación y alcance

Tiempo: 1 hora **Organización: Grupo completo y grupos reducidos**



Tiempo: 15 minutos **Organización: Grupo completo y grupos reducidos**

1. Explique las preguntas de investigación

- Al comienzo del ejercicio de planificación, es clave definir (colectivamente, en caso de corresponder) las preguntas que quiere responder a través del análisis contextual.

Las primeras preguntas que deben hacerse son:

- ¿Cuál es el problema principal?
- ¿Qué se puede hacer para abordar este problema?
- ¿Qué información ya se conoce?

- ¿El tema de los CAAFAG representa una preocupación de protección sensible que pueda exponer a los niños y al personal a daños?
- ¿Considerarían el desarrollo de programas de prevención, liberación y reintegración?

2. Muestre a los participantes la lista de preguntas de investigación de la página 40.

3. Explique el alcance

- Definir el alcance del análisis contextual ayudará a determinar la dimensión y profundidad del análisis contextual que desean emprender los profesionales sobre el terreno.
- **Alcance geográfico** – ¿Cuál es el área geográfica de interés? ¿La recopilación de datos se hará en una única ubicación o en varias? Si comprende un área geográfica amplia, como un distrito o región, considere la selección de comunidades representativas en las que se crea que se está realizando el reclutamiento.
- **Alcance de población** – ¿Qué poblaciones son relevantes para los programas propuestos (por ejemplo, clientes, comunidades beneficiarias, comunidades afectadas por el conflicto)? ¿A qué grupos de personas se les debe pedir que participen en la recopilación de datos? ¿De qué grupo étnico o nacionalidad son? ¿Cuál es su edad? ¿De qué manera incluimos perspectivas diversas?



Actividad grupal

Tiempo: 45 minutos **Organización: Grupos reducidos**

1. **Divida** a los participantes en grupos de 5 o 6.
2. **Deles** 30 min para que identifiquen:
 - las preguntas de investigación que les gustaría incluir en su análisis contextual
 - el alcance geográfico y poblacional
3. **Haga un resumen oral** en la sesión plenaria y acuerden las preguntas finales seleccionadas (15 min)

1.B. Selección de la metodología

Tiempo: 1 hora 25 minutos **Organización: Grupo completor**



Tiempo: 30 minutos **Organización: Grupo completo**

1. Explique las metodologías

- El análisis de contexto incluye las siguientes metodologías: investigación documental, evaluación de riesgos, evaluación de necesidades, consulta con CAAFAG, análisis de género y análisis de las partes interesadas.
- Cada componente incluye herramientas como entrevistas con los informantes clave, encuesta de hogares, cuestionarios de debate de grupo de discusión o taller.
- Sobre la base de las preguntas de investigación, el alcance y la investigación documental, deberán seleccionar las metodologías relevantes.

2. Explique la investigación documental

- La investigación documental incluye la investigación, los informes del Mecanismo de monitoreo y presentación de informes (MRM), las evaluaciones de necesidades de ubicaciones seleccionadas, las evaluaciones de proyectos de CAAFAG, los análisis de género existentes, informes de las Naciones Unidas, el gobierno y las ONG sobre el conflicto/la situación, movimientos de la población, el contexto socioeconómico, el nivel de acceso a los servicios, los riesgos de protección de civiles y grupos minoritarios, y cualquier otra información relevante para el contexto.

1 Graham, A., Powell, M., Taylor, N., Anderson, D. & Fitzgerald, R. (2013). Ethical Research Involving Children. Florence: UNICEF Office of Research - Innocenti

- No todas las fuentes son iguales, y tal vez sea necesario sopesar los hallazgos en función de la calidad de la fuente.
- Propósito de la investigación documental
 - Saber qué información ya existe y qué información adicional se deberá recopilar.
 - Recopilar datos existentes que podrían alimentarse al análisis contextual.
 - Evitar que se vuelvan a recopilar datos existentes y, así, aumentar el agotamiento con la evaluación.
 - Reducir los costos y aumentar la eficiencia.

3. Explique la evaluación de riesgos

- El objetivo de la evaluación de riesgos es evaluar los riesgos de la implementación de programas relacionados con los CAAFAG. Trabajar con CAAFAG en un entorno de conflicto puede ser sumamente delicado y exponer a la organización y a los beneficiarios a riesgos que, en la medida de lo posible, deben identificarse y mitigarse.



- Preguntas de investigación relevantes
 - ¿Cuáles son los riesgos que pueden enfrentar las organizaciones al implementar un proyecto de CAAFAG en esta ubicación?
 - ¿Cuáles son los riesgos que los niños y niñas ex-CAAFAG pueden enfrentar al implementar un proyecto en esta ubicación?
 - ¿Cuáles son las medidas de mitigación de los riesgos?
 - ¿Cuáles son los riesgos que pueden enfrentar los recopiladores de datos y los participantes en la implementación de un análisis contextual y las medidas de mitigación?



- Herramientas
 - Debate de grupo de discusión Adultos – FGD Niños
 - Entrevista con informantes clave Adultos

4. Explique la evaluación de necesidades.

- El objetivo de la evaluación de necesidades es contar con una descripción general de la escala de reclutamiento y las necesidades de niños y niñas.
- La evaluación de necesidades incluye una evaluación rápida, por lo general utilizada en el inicio de una emergencia, para tener una instantánea rápida de la situación, y una evaluación integral.



- Preguntas de investigación relevantes
 - La escala de reclutamiento y uso
 - ¿Cuáles son los procesos de **reclutamiento de niños** y niñas, quién participa en la toma de decisiones, hay diferencias según su edad y género?
 - ¿Cuáles son los **factores de riesgo y protección** para el reclutamiento de niños y niñas, hay diferencias según su edad y género?
 - ¿Cómo puede la comunidad humanitaria apoyar las prácticas existentes de las familias y las comunidades y ayudar a **prevenir el reclutamiento** de niños y niñas?
 - ¿Cuáles son los **roles y responsabilidades** de los niños y niñas durante el período de asociación, en función de su edad y género?
 - ¿Cómo se **libera** a los niños y niñas (modos de liberación formal frente a informal), hay diferencias según su edad y género?
 - ¿Cuáles son los **retos y riesgos** que enfrentan los niños y niñas durante su reintegración a nivel individual, familiar, comunitario y social; existen diferencias según la edad y el género?
 - ¿Cómo puede la comunidad humanitaria contribuir a la **reintegración** segura y **exitosa** de niños y niñas, considerando la seguridad y el cuidado, la reintegración social, la salud física y mental, y la reintegración económica?



- Herramientas
 - Evaluación rápida de necesidades: Encuesta de hogares Adultos
 - Evaluación Integral de necesidades:
 - Entrevista con informantes clave Adultos
 - Debate de grupo de discusión Adultos
 - Debate de grupo de discusión Niños

5. Explique las consultas con ex-CAAFAG.

- El objetivo de la consulta con ex-CAAFAG es comprender mejor las necesidades de las niñas y los niños vinculados a fuerzas armadas y grupos armados, darles la oportunidad de expresarse y contribuir al diseño de programas para CAAFAG y, así, a diseñar proyectos más eficaces que atiendan sus necesidades.
- Los hallazgos del taller se utilizarán como información para el diseño de proyectos y para evitar mayores daños a partir de las intervenciones del programa.
- Si no tiene tiempo de implementar un análisis contextual integral, la recomendación es priorizar la consulta con ex-CAAFAG por sobre otras metodologías. Los datos recopilados son más ricos y precisos que la información recopilada de los miembros de la comunidad.



- Preguntas de investigación relevantes
 - ¿Cómo puede la comunidad humanitaria apoyar las prácticas existentes de las familias y las comunidades y ayudar a **prevenir el reclutamiento** de niños y niñas?
 - ¿Cómo se **libera** a los niños y niñas (modos de liberación formal frente a informal), hay diferencias según su edad y género?
 - ¿Cuáles son los **roles y responsabilidades** de los niños y niñas durante el período de asociación, en función de su edad y género?
 - ¿Cómo puede la comunidad humanitaria apoyar las prácticas existentes de las familias y las comunidades y ayudar a la **liberación segura** de niños y niñas?
 - ¿Cuáles son los **principales retos** y riesgos que enfrentan los niños durante la reintegración a su comunidad?
 - ¿Cuáles son los criterios de una **reintegración exitosa** para niños y niñas (estatus, relaciones) y qué se necesita para lograrlo? ¿Hay diferencias y puntos en común?



- Herramienta: Taller con ex-CAAFAG
 - 3 mediodías de talleres con actividades participativas y juegos
 - 20 jóvenes de entre 13 y 17 años por taller
 - Para participar del taller, los ex-CAAFAG deben estar recibiendo servicios de reintegración

6. Explique el análisis de género.

- El objetivo del análisis de género es recopilar información cualitativa sobre las mujeres/niñas y los hombres/niños en torno de cuatro áreas de impacto centrales: el acceso y control de recursos, las normas sociales y culturales, los roles y responsabilidades, y la seguridad.



- Preguntas de investigación relevantes
 - ¿Cuáles son los retos y riesgos que enfrentan los niños y niñas durante su reintegración a nivel individual, familiar, comunitario y social; existen diferencias según la edad y el género?
 - ¿Cómo impactan el acceso y el **control de recursos** en la prevención del reclutamiento y uso, la liberación y la reintegración de niñas y niños?
 - ¿Cómo impactan las **preocupaciones sobre la seguridad** en la prevención del reclutamiento y uso, la liberación y la reintegración de niñas y niños?
 - ¿Cómo impactan las **normas sociales y culturales** para niñas y niños en la prevención del reclutamiento y uso, la liberación y la reintegración de niñas y niños?

- ¿Cómo puede la comunidad humanitaria contribuir a la **reintegración segura y exitosa** de niños y niñas, considerando la seguridad y el cuidado, la reintegración social, la salud física y mental y la reintegración económica?



- Herramientas
 - Debate de grupo de discusión: Girls empowerment Star con niños
 - Entrevista con informante clave con adultos

7. Explique el análisis de las partes interesadas.

- Un análisis de las partes interesadas se utiliza para identificar a los actores y las relaciones que influirán en los resultados del proyecto. Contribuye a determinar con qué actores aliarse y colaborar.
- Se consolida en base a la información existente, al igual que sobre los datos recopilados a través de las diversas metodologías del análisis contextual.
- Los datos recopilados contribuirán a analizar los principales centros de poder en la comunidad, saber quién puede influir en el reclutamiento, la liberación y la reintegración.



- Preguntas de investigación relevantes
 - ¿Cómo puede la comunidad humanitaria apoyar las prácticas existentes de las familias y las comunidades y ayudar a **prevenir el reclutamiento** de niños y niñas?
 - ¿Cómo puede la comunidad humanitaria apoyar las prácticas existentes de los niños, las familias y las comunidades, y contribuir a la **liberación segura** de niños y niñas?
 - ¿Cómo puede la comunidad humanitaria contribuir a la **reintegración** segura y exitosa de niños y niñas, considerando la seguridad y el cuidado, la reintegración social, la salud física y mental, y la reintegración económica?



- Herramienta: Taller de ½ día para identificar a las partes interesadas con las que trabajar sobre la prevención, la liberación y la reintegración

8. Explique la tabla de resumen de la metodología, en la pág. 47.

9. Deles la herramienta a los participantes y pregúnteles en la sesión plenaria a qué metodología se refiere.

- Girls Empowerment Star - **Análisis de género**
- Entrevistas con informantes clave para adultos - **Evaluación de riesgos, evaluación de necesidades y análisis de género**
- Plan de sesión de taller para niños - **Consulta con CAAFAG**



Ejercicio energizante – Dígalos con mímica

Tiempo: 10 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Escriba** cada metodología en un trozo de papel.
2. **Coloque** los papeles en una caja o sombrero.
3. **Divida** a los participantes en 2 grupos y organice la sala de manera que los miembros del equipo den la espalda al otro equipo para que no puedan verlo.
4. **Pida** que un voluntario de cada equipo use la mímica para representar la metodología.
5. Pídale a alguien de la habitación que tome un trozo de papel. Muéstrela a ambos voluntarios al mismo tiempo y pídale que representen la metodología usando mímica. No se pueden usar palabras ni escribir; solo gestos y movimientos corporales. Solo los integrantes del equipo pueden adivinar. Cada equipo solo tiene 1 intento. Aliéntelos a debatir y acordar una respuesta.
6. El equipo que adivina primero gana.



Actividad grupal

Tiempo: 45 minutos **Organización: Grupos reducidos**

1. **Divida** a los participantes en grupos de 5-6 personas.
2. **Deles** 30 min para seleccionar las metodologías y herramientas sobre la base de las preguntas de investigación que seleccionaron en la tabla de las páginas 48-49.
3. **Haga un resumen oral** en la sesión del grupo completo y acuerden las metodologías y herramientas finales seleccionadas (15 min).

1.C. Cronología

Tiempo: 15 minutos **Organización: Grupo completo**



1. Explique la cronología esperada para cada metodología

- Semana 1: planificación - logística
- Semana 2: Adaptación y traducción de herramientas
- Semana 3: capacitación del personal
- Investigación documental: 1-2 semanas de recopilación de datos y 1 semana de análisis
- Análisis de riesgos: 1 semana de recopilación de datos y 1 semana de procesamiento y análisis de datos
- Análisis de las partes interesadas: Taller de ½ día
- Evaluación de necesidades: 1 semana de recopilación de datos; 1-2 semanas de procesamiento de datos y 1 semana de análisis de datos
- Consulta con ex-CAAFAG: 3 días de recopilación de datos (para 1 taller) y 1 semana de procesamiento y análisis de datos
- Análisis de género: 1 semana: recopilación de datos; 1-2 semanas: procesamiento de datos y 1 semana: de análisis de datos

1.D. Recursos Humanos

Tiempo: 20 minutos **Organización: Grupo completo**



1. Explique las necesidades de recursos humanos y **haga** las siguientes preguntas guía:

- *¿Quién liderará el proceso?*
 - Identifique a una persona como Líder del análisis contextual, para que coordine los diversos sectores y organizaciones, en particular si se trata de un ejercicio interagencial.
 - Un Equipo Líder, compuesto de puntos focales de cada organización participante, revisará las herramientas, coordinará los recopiladores de datos de su propia organización y contribuirá al análisis.
- *¿Cuántos recopiladores de datos hay disponibles?*
 - Puede convocar a diversos profesionales sobre el terreno, incluidos los organismos de la ONU, ONG nacionales e internacionales, CBO y las autoridades locales relevantes.
 - Asegúrese de que todos los enumeradores reciban la capacitación juntos y que reciban la misma información para evitar diferencias en metodología que puedan afectar el resultado.
 - oPara cada FGD, se necesitan 2 facilitadores del mismo sexo que los participantes.
 - Un recopilador de datos hace las preguntas, mientras que el otro toma nota. Considere un par de recopiladores de datos que puedan realizar 4 KII por día o 2 FGD por día.

- *¿Cuál es el perfil de los recopiladores de datos?*
 - Los recopiladores de datos encargados de obtener información de los adultos deben tener experiencia en la recopilación de datos o recibir la capacitación correspondiente.
 - Los recopiladores de datos que reúnan datos sobre niños **deben contar con experiencia trabajando con niños**, como asistentes sociales, funcionarios de protección de la infancia, recopiladores de datos con experiencia o investigadores, y se los debe capacitar en salvaguardia infantil y derivación segura.
 - Esto es esencial para mitigar los riesgos de causar daño al recopilar datos con niños sobre temas sensibles.
- *¿Quiénes son los expertos disponibles?*
 - Gestión del conocimiento para desarrollar herramientas electrónicas de recopilación de datos, capacitar a los recopiladores de datos y procesar los datos.
 - Igualdad de género para capacitar al personal de recopilación de datos en perspectiva de género y para analizar los datos a partir del análisis de género.
 - Protección de la infancia para recopilar datos con niños, capacitar al personal en salvaguardia infantil, establecer una ruta para las derivaciones y analizar los datos. Seguridad para respaldar la implementación y el análisis de la evaluación de riesgos.

1.E. Presupuesto

Tiempo: 10 minutos

Organización: Grupo

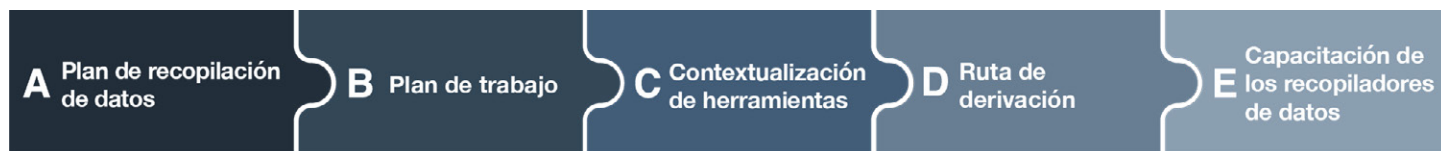


1. **Pregunte** *¿Cuáles son los encabezados de presupuesto que se deben considerar para un análisis contextual?*
2. **Explique:**
 - Traducción de herramientas de recopilación de datos
 - Contratación de intérpretes
 - Contratación de recopiladores de datos o pago de horas extra al personal
 - Capacitación de los recopiladores de datos (4 días)
 - Galletas y refrigerios (si se aplica)
 - Impresión de herramientas de recopilación de datos o compra de herramientas electrónicas de recopilación de datos (tablets/teléfonos inteligentes)
 - Traslado desde/hacia el terreno (alquiler de vehículos, combustible, viáticos)
 - Traslado del experto externo (si corresponde)
 - Contratación de un consultor (si corresponde)
3. **Explique** la lista de verificación de la Fase 1 que se debe completar antes de pasar a la Fase 2
 - Preguntas de investigación seleccionadas
 - Ámbito geográfico
 - Alcance de población
 - Metodologías y herramientas
 - Cronología
 - Presupuesto

Fase 2 Preparación

1. Explique el proceso de la Fase 2

- La segunda fase del análisis de contexto contribuirá a establecer un plan de recopilación de datos, un plan de trabajo, la contextualización de herramientas y la capacitación de los recopiladores de datos.



2.A Plan de recopilación de datos

Tiempo: 20 minutos

Organización: Grupo completo



1. Explique la selección de ubicaciones geográficas

- Durante la Fase 2, se deben seleccionar lugares específicos para realizar el análisis de contexto. Se debe identificar un mínimo de 3 lugares por ubicación en base a la evidencia de reclutamiento en curso, proximidad al conflicto, presencia de grupos armados/fuerzas armadas y diversidad de población (población de acogida/desplazada/refugiada, diversos grupos étnicos, población urbana/ rural). Consulte la guía en la página 54.

2. Explique el muestreo

- Los datos cuantitativos se refieren solamente a la encuesta de hogares como parte de la evaluación rápida de necesidades. Consulte la página 54 de las directrices.
- Los datos cualitativos se refieren a las entrevistas con informante clave y los debates de los grupos de discusión.
- Entrevista a informante clave (KI)

 - **Adultos:** Céntrese en los hombres y mujeres en la población con más conocimiento sobre la vida de los niños que están en riesgo, marginalizados o aislados. Considere el equilibrio de género en el número de hombres y mujeres entrevistados.

- Debates de grupos de discusión
 - **Adultos:** Seleccione hombres y mujeres, miembros de la población que tengan contactos frecuentes con niños, que conozcan los riesgos que los niños y sus familias pueden enfrentar.
 - **Niños:** Seleccione niñas y niños de 15 a 17. No tienen que ser ex-CAAFAG. Los niños deben ser de diversos grupos étnicos y minoritarios, incluyendo niños con discapacidades y enfermedades crónicas. Algunos pueden ir a la escuela, estar haciendo pasantías o no ir a la escuela. Los grupos de discusión deben implementarse en grupos separados para niñas y niños.
 - Se deben implementar los debates de grupos de discusión en grupos separados por género.

3. Explique las mejores estrategias para identificar a los niños

- El alcance de puerta a puerta para movilizar a las niñas y niños confinados en sus hogares para que participen en las consultas.
- Informar a los padres y responsables de niñas y niños sobre la evaluación y solicitar el consentimiento firmado antes de invitar a los niños.
- Colaborar con las organizaciones con un programa existente para las niñas o para los padres y guardianes de la comunidad.

4. Explique las recomendaciones para cada herramienta:

- 4 entrevistas con los informantes clave y 4 debates de grupos de discusión en cada lugar, con hombres, mujeres para la evaluación de riesgos.

- 4 entrevistas con informantes clave con hombres, mujeres y 4 debates con grupos de interés en cada lugar con hombres, mujeres, niños y niñas para la evaluación de necesidades.
- 4 entrevistas con informantes clave en cada lugar con hombres, mujeres y 4 FGD con niñas y niños para el análisis de género.

5. **Muestre** el modelo del plan de recopilación de datos, en la pág. 56.

2.B Plan de trabajo

Tiempo: 1 hora 25 minutos

Organización: Grupo completo - Grupos reducidos



Tiempo: 10 minutos

Organización: Grupo completo

1. **Explique** que el plan de trabajo se basa en:

- El número de recopiladores de datos disponibles en cada lugar
- El número de lugares
- Los métodos de recopilación de datos (formularios impresos o recopilación de datos por medios electrónicos)
- La cantidad de personal disponible para el análisis de datos


2. **Muestre** el modelo de plan de trabajo en las págs. 57-58



Actividad grupal

Tiempo: 1 hora

Organización: Grupos reducidos

1. **Divida** a los participantes en grupos de 5-6 personas. Divida a los participantes en la misma cantidad de grupos que la cantidad de regiones/ubicaciones. Deben tener al menos 3 ubicaciones para cubrir por grupo.
2. Deles 30 minutos para desarrollar un plan de recopilación de datos y un plan de trabajo que cubra todos los lugares de una región, usando la plantilla de Excel proporcionada. Módulo 2 - Tabla para los participantes 
3. En una sesión plenaria, haga un resumen oral y compare los diversos momentos de la cronología; trate de unificar si corresponde (30 min).



Activité énergisante - Pictionary

Tiempo: 15 min

Organización: Grupo completo

1. **Escriba** diversos elementos en trozos de papel; sea creativo, con animales, objetos, pero también con cosas abstractas, como protección de la infancia, CAAFAG, seguridad, etc.
2. **Coloque** los papeles en una caja o sombrero.
3. **Divida** a los participantes en 2 grupos y organice la sala de manera tal que los miembros del equipo den la espalda al otro equipo para que no puedan verlo.
4. **Pida** que un voluntario de cada equipo sea el encargado de dibujar.
5. Pídale a alguien de la habitación que tome un trozo de papel. Muéstrelo a ambos voluntarios al mismo tiempo y pídale que dibujen el elemento. Sin palabras, gestos; solo dibujos
6. Solo los integrantes del equipo pueden adivinar.

2.C. Contextualización de las herramientas

Tiempo: 15 min Organización: Grupo completo



1. **Pregunte** ¿Qué debería considerarse al contextualizar las herramientas?

2. **Explique las consideraciones**

- Las preguntas deben adaptarse a su contexto traduciendo y simplificando el lenguaje, usando términos localmente relevantes y seleccionando preguntas que se alineen con el diseño del programa en la ubicación.
- Contextualice los servicios, los recursos, la ubicación, los roles de los niños, etc. mencionados en los cuestionarios a su contexto.
- El término CAAFAG puede no entenderse o ser demasiado sensible. Sería útil verificar en la comunidad cómo se designan los CAAFAG de manera sensible y adaptar las herramientas de recopilación de datos.
- Dependiendo de las normas culturales del grupo de encuestados, puede cambiar el orden de las preguntas para que las preguntas más delicadas lleguen en el momento más apropiado de la conversación, ya sea antes o después. Busque el consejo de los representantes del grupo para entender qué enfoque es el más apropiado.

3. **Explique las preguntas desencadenantes**

- *¿Cuáles son las preguntas de investigación?*
 - Es posible que desee reducir el enfoque a la información específica que necesita y reducir la cantidad de preguntas en función de la información recopilada a través de la investigación documental. Use la tabla de las págs. 60-63 para orientar el proceso.
- *¿Cuál es el nivel de sensibilidad del tema en las ubicaciones seleccionadas?*
 - Con base en los resultados de la evaluación de riesgos, es posible que desee ampliar el alcance e incluir riesgos adicionales de protección infantil para que el enfoque no esté solo en los CAAFAG.
- *¿Cuál es la población objetivo de la herramienta?*
 - Los niños y niñas serán parte del análisis de contexto. Como resultado, cualquier adaptación a las herramientas para niños debe ser apropiada para su edad.
- *¿Será necesario traducir las herramientas?*
 - Ces outils sont disponibles en anglais, français et espagnol. Envisagez de traduire dans les langues locales, puis de revenir au français pour vérifier l'exactitude de la traduction.

2.D. Configuración de una ruta de derivación

Tiempo: 10 min Organización: Grupo completo



1. **Explique la configuración de una ruta de derivación**

- Antes del inicio de la recopilación de datos, el equipo líder debe establecer una vía de derivación en caso de revelación de violencia o abuso contra un niño.
- Esto incluye una lista de proveedores de servicios, en particular actores que brindan gestión de casos, salud mental y apoyo legal.
- Asegúrese de que los proveedores de servicios tengan la capacidad de acomodar casos adicionales, verifique si tienen criterios de selección y verifique la calidad del servicio antes de derivar a las personas.

2. **Explique los pasos que se deben adoptar para desarrollar una ruta de derivación**

- Identifique una lista de proveedores de servicios en cada ubicación del análisis contextual en relación con la gestión de casos de protección de la infancia, la gestión de casos de violencia de género, salud mental y apoyo psicosocial y Salud.

- Verifique los criterios de selección y la calidad del servicio.
- Verifique que tengan la capacidad de adaptarse a una carga de casos adicional.
- Verifique la plantilla suministrada.

2.E. Capacitación de los recopiladores de datos

Tiempo: 1 hora 25 min Organización: Grupos reducidos y grupo completo



Tiempo: 10 min Organización: Grupo completo

1. Explique la capacitación para recopiladores de datos

- Los recopiladores de datos asistirán a una serie de sesiones de capacitación basadas en la metodología y las herramientas seleccionadas y en el grupo de edad objetivo.

2. Explique la capacitación en recopilación de datos

- Todos los recopiladores de datos deben recibir capacitación sobre cómo usar los cuestionarios FGD y KII, así como otras herramientas relevantes.
- Se trata de una capacitación de dos días que incluye:
 - Principios clave
 - Cómo usar los cuestionarios FGD y KII
 - Cómo gestionar la divulgación
 - Cómo derivar a los niños

3. Explique la capacitación en salvaguardia de la infancia

- Todos los recopiladores de datos que interactúen con niñas y niños deben recibir capacitación sobre protección de la infancia y firmar un código de conducta para garantizar la seguridad del niño durante el proceso de recopilación de datos.
- Se trata de una capacitación de un día que incluye:
 - Código de conducta
 - Política de salvaguardia de la organización

4. Explique la capacitación en perspectiva de género

- La capacitación en perspectiva de género es un requisito para todos los recopiladores de datos que vayan a recopilar información de hombres, mujeres, niños y niñas.
- Se trata de una capacitación de medio día que cubre conceptos básicos de género, poder e igualdad.



Actividad grupal

Tiempo: 1 hora 15 min Organización: Grupos reducidos

1. **Acuerde** la terminología que se usará para referirse a los CAAFAG en las herramientas de recopilación de datos en una sesión plenaria.
2. En los mismos grupos que para el plan de recopilación de datos y el plan de trabajo, **dé** 45 min a los participantes para que puedan:
 - Contextualizar una o dos herramientas de recopilación de datos sobre la base de la guía, en la página 54.
 - Desarrollar una ruta de derivación para su ubicación usando la plantilla proporcionada.

3. En una sesión plenaria, **haga resumen oral** y compare las diversas contextualizaciones; trate de unificar entre las herramientas si corresponde (30 min).
4. **Explique la lista de verificación de la Fase 2** que se debe completar antes de pasar a la Fase 3 en la página 57 de la Guía:
 - Lugares seleccionados
 - Muestreo
 - Plan de trabajo
 - Las herramientas son:
 - Contextualizadas
 - Traducidas
 - Ha finalizado la capacitación de los recopiladores de datos

Fase 3 - Implementación

1. Explique el proceso de la Fase 3

- La tercera fase del análisis de contexto se centrará en la recopilación de datos, la codificación de datos y el análisis de datos.



3.A. Recopilación de datos

Tiempo: 10 minutos

Organización: Grupo completo



1. Explique las metodologías de recopilación de datos

- Formularios impresos
- Grabación y transcripción
- Herramientas electrónicas de recopilación de datos (ODK, Kobo en teléfono inteligente y tablets, computadora)

2. Explique las recomendaciones sobre la base de las herramientas utilizadas

- Encuesta de hogares: Herramienta electrónica de recopilación de datos
- KII y FGD: formularios impresos, grabación en caso de corresponder o escribir directamente en la computadora
- Talleres: notas en las tablas de Excel proporcionadas

3. En una sesión plenaria, debate sobre el mejor enfoque de recopilación de datos con la ayuda del encargado de gestión de la información, en caso de corresponder.

3.B Codificación de datos

Tiempo: 1 hora Organización: Grupo completo - actividad individual



Tiempo: 15 minutos Organización: Grupo completo

1. Explique la codificación de datos

- La codificación es un proceso para reducir una gran cantidad de datos cualitativos en pequeños fragmentos de sentido, más fáciles de analizar.
- Una vez completada la recopilación de datos, los datos recopilados a través de KII y FGD deben codificarse e ingresarse en una base de datos.
- Se encuentran disponibles tablas de Excel para el ingreso y análisis de datos para cada metodología con el objetivo de categorizar y simplificar los datos sin procesar, y así facilitar el análisis.

2. Muestre el video sobre codificación de datos.


3. Explique los pasos de la codificación de datos

- **Familiarícese con los datos.** Revise todas las transcripciones de KII y FGD para familiarizarse con los datos.
- **Ingrese los datos** en la base de datos correspondiente.
- **Limpie los datos.** Por ejemplo, si algunos datos de una pregunta específica en efecto responden a otra pregunta, mueva los datos a la pregunta correcta.
- **Genere códigos.** Los códigos son unas pocas palabras o una oración corta que resume una respuesta a una pregunta. Se recomienda utilizar una combinación de enfoques inductivos y deductivos para generar códigos, lo que significa que hay un primer conjunto preliminar de códigos que luego se completa durante el proceso de codificación.
 - Lea todas las respuestas a una pregunta e identifique un primer conjunto de códigos.
 - Agregue los códigos a la lista desplegable pertinente en la pestaña “Código”.
 - Es posible que se generen algunos códigos nuevos a medida que se codifiquen más transcripciones. El codificador de datos luego agregará un código adicional en caso de ser necesario para la misma pregunta, y usará el mismo proceso para todas las preguntas de un cuestionario.
 - Se recomienda que una misma persona codifique todas las transcripciones del mismo cuestionario para evitar diferencias de codificación. De no ser posible, asegúrese de que todos los codificadores de datos estén informados de los nuevos códigos creados y su definición.
 - Por ejemplo, a la pregunta *¿Quiénes son las personas que influyen en la decisión de las niñas y los niños de unirse a grupos o fuerzas armadas?* (FGD Adultos en la Evaluación Integral de Necesidades) identifique un primer conjunto de códigos como padres, parientes, compañeros, líderes religiosos, líderes comunitarios, etc. Se pueden agregar más códigos a medida que avanza en más guiones.
- **Buscar temas.** Un tema es un patrón que captura información significativa sobre la pregunta de investigación. Puede ser la agrupación de múltiples códigos bajo temas que los abarquen.
 - Por ejemplo, bajo la pregunta *¿Por qué los niños/niñas se unen a grupos armados o fuerzas armadas?*, puede tener una serie de códigos con razones específicas. Estos se pueden agrupar en torno a los cuatro niveles del marco socioecológico.



Actividad individual

Tiempo: 45 minutos **Organización: Grupo completo - Actividad individual**

1. **Envíe** la tabla del Módulo 2 con los datos ficticios a todos los participantes. 
2. **Repase** todos los pasos siguientes con los participantes.
 - Lea los datos ingresados en la tabla de Excel.
 - Limpiar los datos: trabajo individual y debate en la sesión plenaria.
 - Generar códigos: debata en la sesión plenaria los códigos para la primera pregunta y luego asigne una pregunta a cada participante para desarrollar los códigos. Haga un resumen oral en la sesión plenaria.
 - Buscar temas: trabajo individual y debate en la sesión plenaria.

3.C. Análisis de datos

Tiempo: 20 minutos **Organización: Grupo completo - Grupos reducidos**



1. **Distribuir** las tablas de ingreso y análisis de datos a todos los participantes. Seleccione una; por ejemplo, la tabla de evaluación de necesidades, para explicar cómo se analizarán los datos.
2. **Explique el análisis de datos**
 - Una vez que los datos estén codificados, se analizarán en función de las preguntas de investigación seleccionadas.
 - En cada tabla de análisis y entrada de datos, hay una pestaña de “análisis”, que vincula los datos de las tablas con la lista de preguntas para cada herramienta a la tabla de análisis. Esta tabla organiza los datos codificados por preguntas de investigación para facilitar el análisis.
 - Organice el informe de análisis de acuerdo con las preguntas de investigación seleccionadas durante la fase 1.
 - En el análisis, identifique cuántos informantes clave y participantes de los grupos de discusión han informado sobre un elemento de información en particular.
 - Priorice los datos que han sido triangulados, es decir, que al menos 3 personas hayan informado. Si un elemento de información fue informado por solo una o dos personas y usted cree que es una información importante, resalte en el informe que solo una o dos personas han indicado esta información.
 - La tabla de las páginas 61-63, que resume las metodologías, herramientas y preguntas relevantes para cada pregunta de investigación, guiará el proceso de análisis.
3. **Identificar tendencias**
 - Utilizando la información de la tabla al comienzo de cada herramienta de recopilación de datos, intente analizar la información en función de varios factores, como la ubicación (una comunidad o distrito en particular, urbano o rural), la población (población de acogida, desplazada o refugiada) o según el reclutamiento del grupo armado o fuerza armada. Agregue tantos filtros como sea necesario en la tabla de análisis para refinar su análisis.
 - También puede identificar nuevas tendencias o signos de cambio, como un aumento en el reclutamiento bajo amenazas, una edad de reclutamiento anterior o una mayor aceptación de las niñas como sobrevivientes de abuso sexual, un cambio positivo de las normas sociales en los roles de género, etc.
4. **Explique el análisis de edad y género**
 - Utilizando el filtro de población y edad de la base de datos, trate de identificar tendencias o diferencias según grupos de edad, principalmente niños versus adultos, y según género.
 - A menudo, los niños tienen una perspectiva muy diferente a la de los adultos, y los hombres no necesariamente tienen los mismos puntos de vista que las mujeres.

• Desglose todos los datos por edad y género, utilizando las siguientes categorías:

- Niñas 0-5
- Niños 0-5
- Niñas 6-11
- Niños 6-11
- Niñas 12-17
- Niños 12-17
- Mujeres (más de 18)
- Hombres (más de 18)

5. Use la **lista de verificación de la Fase 3** para verificar que todo esté cubierto.



¡Bingo!

Tiempo: 30 minutos **Organización: Grupo completo – Actividad individual**



1. Facilite un juego de Bingo para concluir el módulo.
 - Distribuya una hoja de Bingo a cada participante, y pídale que respondan las preguntas. Pueden usar la guía para encontrar la respuesta correcta.
 - El primer participante que completa correctamente toda la grilla gana un premio.
2. Revise las respuestas con los participantes.
3. Recoja las hojas de bingo. Esta será la evaluación del primer módulo.

Nota para el facilitador: El propósito de esta actividad es evaluar si los participantes saben dónde buscar información, no recordar la información.

MÓDULO 3 – DISEÑO DE PROGRAMAS Y PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

MÓDULO 3.A Diseño de programas

Agenda

MÓDULO 3.A Diseño de programas		Materiales
15 min	Introducción	<ul style="list-style-type: none">• Papel para rotafolios• Marcadores• Computadoras• Revistas• Marcadores de color• Tijeras• Cola de pegar• Hoja de papel de diferentes colores de ser posible• Premios (dulces, pequeños obsequios)• Presentaciones en Power Point Módulo 3.A• Una copia de las directrices para cada participante
55 min	3.A.1 Metodología de diseño de programas	
20 min	3.A.2 Riesgos del programa	
10 min	Ejercicio energizante	
2h30 min	3.A.3 Diseño de programas de prevención	
10 min	Ejercicio energizante	
2h55 min	3.A.4 Diseño de programas de liberación	
10 min	Ejercicio energizante	
3h55 min	3.A.5 Diseño de programas de reintegración	

Introducción

Tiempo: 15 minutos **Organización: Grupo completo**

- 1. Introduzca** el Módulo 3 como el tercer paso del ciclo del proyecto. Se centra en el desarrollo de una propuesta de proyecto, que incluye el diseño del programa, la planificación para el monitoreo, los recursos humanos y el presupuesto.
- 2. Presente** el objetivo y los resultados de aprendizaje del Módulo 3.A, Diseño de programas.
 - **Objetivo:** Aprender a usar la información recopilada durante el análisis contextual para desarrollar proyectos de prevención del reclutamiento, facilitación de la liberación y reintegración de CAAFAG.
 - **Resultados de aprendizaje:**
Al finalizar el módulo, los participantes podrán:
 - Demostrar cómo usar los datos del análisis contextual al diseño del programa.
 - Aplicar la metodología de diseño de programas para desarrollar programas de prevención, liberación y reintegración.

3.A.1 Metodología de diseño de programas

Tiempo: 55 minutos

Organización: Grupo completo - de a pares



Nota para el facilitador: Tome nota de las intervenciones del programa identificadas a lo largo de la fase de diseño del programa. Si los participantes no están familiarizados con un marco de programa, puede adaptar las actividades del trabajo de a pares del Módulo 3.A para las sesiones plenarias.

Tiempo: 15 minutos

Organización: Grupo completo

1. Explique:

- La fase de diseño del programa solo puede comenzar una vez que se completa el análisis contextual, incluida la recopilación y el análisis de datos. Luego, los datos del análisis contextual se usan para desarrollar programas que abordan los factores de riesgo específicos y las necesidades de los niños en su país. Este enfoque fomenta programas específicos según cada contexto, en lugar de intervenciones genéricas.
- Duración del proyecto: Los programas de CAAFAG requieren un enfoque holístico para abordar las necesidades de los niños en entornos complejos. Como resultado, se espera que los proyectos de medio a largo plazo sean más efectivos.
- Es poco probable que los programas de menos de un año tengan éxito para influir de manera efectiva en los resultados de prevención, liberación y/o reintegración.
- Las intervenciones de reintegración en particular toman períodos de tiempo más largos para abordar las necesidades de los CAAFAG.
- El sistema de registro del programa incluye:
 - Una **meta** enmarcada en las necesidades de los CAAFAG.
 - **Objetivos específicos** organizados en torno a los principales componentes de los programas seleccionados: Prevención, Liberación, Reintegración.
 - **Resultados** bajo cada objetivo que reflejan cambios concretos previstos al final del proyecto.
 - **Actividades** que abarcan diferentes sectores e implementadas en todos los niveles del marco socioecológico, que abordan las necesidades específicas de género y edad de los CAAFAG y niños en riesgo de reclutamiento y uso.



Actividad de a pares

Tiempo: 25 minutos

Organización: De a pares

Nota para el facilitador: Esta actividad se puede realizar en la sesión plenaria si los participantes no están familiarizados con el sistema de registro.

1. Explique

- La meta refleja el impacto de alto nivel al que contribuirá el programa o proyecto.
 - La meta debe reflejar a los niños afectados por el conflicto y a los CAAFAG como un grupo objetivo, y enmarcarse en torno a las necesidades específicas que deben abordarse.
 - La meta debe reflejar los componentes del programa que usted desea incluir, a saber, prevención, liberación y/o reintegración.
2. En la sesión plenaria, **se debe llegar a un acuerdo** respecto de los componentes del programa que deben incluirse: prevención, liberación, identificación y/o reintegración.
 3. **Pídales a los participantes** que trabajen con la persona sentada a su lado para desarrollar una meta.
 4. **Haga un resumen oral** en la sesión plenaria; acuerden una meta para su proyecto. Se pueden usar las sugerencias de las directrices para obtener ideas.

Tiempo: 15 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Pregúnteles** a los participantes qué es un marco socioecológico

2. **Explique**

- El marco socioecológico es un modelo útil para enmarcar los programas de prevención, liberación, identificación y reintegración.
- Este modelo analiza una situación completa para identificar los factores y elementos que influyen en todos los niveles y cómo interactúan entre sí.
- Tiene en cuenta un rango completo de problemas, factores y soluciones que pueden contribuir a prevenir el reclutamiento, facilitar la liberación e identificación de los niños y promover la reintegración.
- Se utiliza a lo largo de la fase de diseño del programa como base para la programación de la prevención, liberación, identificación y reintegración.

3. **Muestre** el video de las Normas mínimas para la protección de la infancia sobre el Pilar 3: Estrategias de protección de la infancia y el enfoque socioecológico <https://youtu.be/b-qTsndL0jM>

4. **Pídales** a los participantes que consulten el sistema de registro modelo de la página 69, incluyendo la meta, los objetivos, los resultados y las actividades que se organizan en torno de los 4 niveles del modelo socioecológico para saber cómo se ve un sistema de registro.

5. **Explique:**

- Hacia el final de la fase de diseño del programa, podrán desarrollar su propio sistema de registro.



3.A.2 Riesgos del programa

Tiempo: 20 minutos **Organización: Grupo completo**



Nota para el facilitador: Realice esta actividad solo si se usó la herramienta de evaluación de riesgos durante el análisis contextual e incluya en las diapositivas información relevante de la evaluación de riesgos.

1. **Explique** las preguntas de investigación relacionadas con el riesgo del programa

1. ¿Cuáles son los riesgos que pueden enfrentar las organizaciones al implementar un proyecto de CAAFAG en esta ubicación?
2. ¿Cuáles son los riesgos que los niños y niñas ex-CAAFAG pueden enfrentar al implementar un proyecto en esta ubicación? ¿Hay algún riesgo que enfrentan particularmente los niños o las niñas?
3. ¿Cuáles son las medidas de mitigación de los riesgos?

2. **Pídales** a los participantes que participaron en la evaluación de riesgos que presenten sus hallazgos relacionados con los riesgos para las organizaciones, los niños y las niñas, como también las medidas de mitigación de riesgos.



Ejercicio energizante – Samurái

Tiempo: 10 minutos **Organización: Grupo completo**

1. Ubique a los participantes en círculo
2. Deles instrucciones según el video de YouTube <https://youtu.be/O4ChbSi0xEI>

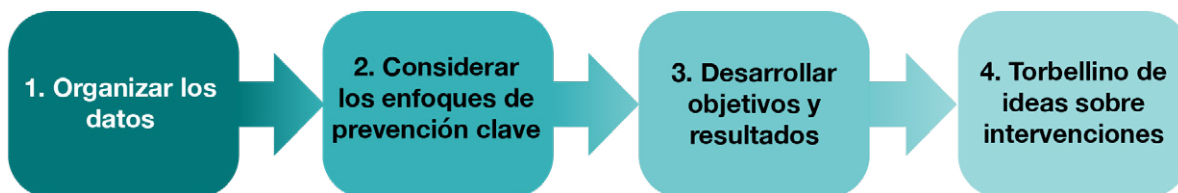
3.A.3 Diseño de programas de prevención

Tiempo: 2 horas **30 min** **Organización: Grupo completo y grupos reducidos**



Tiempo: 5 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Explique** el proceso de diseño de programas de prevención.
 - El primer paso se centra en la organización de la información sobre la base de las preguntas de investigación seleccionadas a partir del análisis contextual.
 - El segundo paso es considerar los diversos enfoques de prevención.
 - El tercer paso es el desarrollo de objetivos y resultados de prevención.
 - El cuarto implica hacer un ejercicio de torbellino de ideas sobre las intervenciones de prevención relevantes para su contexto, usando el marco socioecológico.



1. Organizar los datos

Tiempo: 20 minutos **Organización: Grupo completo**

Nota para el facilitador: la duración de las secciones puede variar en función del volumen de información a compartir.

1. **Adapte** las preguntas de investigación a aquellas seleccionadas en el análisis de contexto, y que sea relevante para las diapositivas.
 - Reclutamiento por fuerzas armadas y grupos armados en (*nombre del país*)
 - Riesgo para los niños y niñas en (*nombre del país*)
 - Factores de protección para los niños y las niñas en (*nombre del país*)
 - Procesos de reclutamiento en (*nombre del país*)
 - De qué manera puede ayudar la comunidad humanitaria a la prevención del reclutamiento de niños y niñas en (*nombre del país*)
2. **Pídales** a los participantes que participaron en el análisis contextual que presenten sus hallazgos relacionados con las preguntas seleccionadas.
3. **Distribuya** el informe de análisis contextual, en caso de estar disponible.

2. Considere enfoques clave para la prevención

Tiempo: 20 minutos Organización: Grupo completo

1. Explique el enfoque de abordar los factores de riesgo y fortalecer los factores de protección

- El enfoque más importante para la prevención es abordar los factores de riesgo y fortalecer los factores de protección para el reclutamiento.
- En un contexto dado, los niños pueden ser más o menos vulnerables al reclutamiento. Si un niño está expuesto a un mayor número de factores de riesgo que de protección, su vulnerabilidad puede aumentar y puede correr un mayor riesgo de ser reclutado.
- Los factores de protección actúan para contrarrestar los factores de riesgo, al aumentar la capacidad de afrontamiento y la resiliencia de los niños y las familias para proteger a sus hijos del reclutamiento.
- Ya hemos identificado los factores de riesgo para el reclutamiento durante el análisis contextual.
- Además de las prácticas protectoras de carácter cultural, existen factores protectores universales que contribuyen a la prevención del reclutamiento. Consulte las directrices, páginas 75.
- Por ende, es más probable que las intervenciones destinadas a abordar los factores de riesgo y fortalecer los factores de protección ayuden a evitar el reclutamiento y uso de niños

2. Pregunte *¿De qué manera puede contribuir la comunidad a evitar el reclutamiento y uso de niños?*

3. Explique el enfoque comunitario

- Un enfoque comunitario puede desempeñar un papel significativo en la prevención del reclutamiento y uso de niños. Esto implica respaldar a los miembros de la comunidad para que puedan proteger a los niños.
- En el contexto de un conflicto, la capacidad de los actores comunitarios puede verse debilitada y también pueden ser una fuente de riesgo para los niños.
- Esto requiere una evaluación y comprensión de cómo las comunidades protegen de manera natural a los niños, quiénes son las personas influyentes, y el fortalecimiento de los mecanismos de protección a través de la movilización comunitaria, la consolidación de las competencias, etc.
- Los mecanismos de prevención se han documentado en el análisis contextual, al igual que la identificación de las personas influyentes, en particular durante el taller de análisis de las partes interesadas.

4. Muestre el video de las Normas mínimas para la protección de la infancia sobre la Norma 17: Enfoques a nivel comunitario. <https://youtu.be/VACgZcdUdWY>

5. Pregunte: *¿Qué es un enfoque multisectorial?*

6. Explique:

- Un enfoque multisectorial fomenta la colaboración entre organizaciones de diversos sectores y la participación de comunidades y personas.
- Es improbable que los actores de protección infantil por sí solos puedan abordar todos los factores de riesgo y deberían involucrar a los sectores relevantes.

7. Muestre el video de las Normas mínimas para la protección de la infancia, Pilar 4: Norma para trabajar entre distintos sectores. <https://youtu.be/LdjAFOBYoc4>

8. Pregúnteles a los participantes qué sectores deberían involucrarse

9. Explique:

- Se requiere una respuesta coordinada entre los gobiernos, los organismos de las Naciones Unidas y las organizaciones no gubernamentales involucradas en la protección, la educación, la salud, el agua y el saneamiento, la construcción de la paz, la justicia, la seguridad, los alimentos, los medios de subsistencia, la protección social o el refugio basada en los factores de riesgo identificados.

- Es importante enfatizar la responsabilidad compartida en la prevención del reclutamiento entre los diversos sectores a fin de maximizar las fuentes de financiación. El sector de protección de la infancia no puede, por sí solo, impedir el reclutamiento y uso de los niños.
- Esto debe ir acompañado de capacitación en la protección de la infancia integrada para el personal que implementa los servicios para niños, niñas, adolescentes y sus familias en todos los sectores, para identificar y derivar de manera segura a los CAAFAG.



3. Desarrollar objetivos y resultados de prevención

Tiempo: 30 minutos **Organización: Grupo completo**

1. Explique:

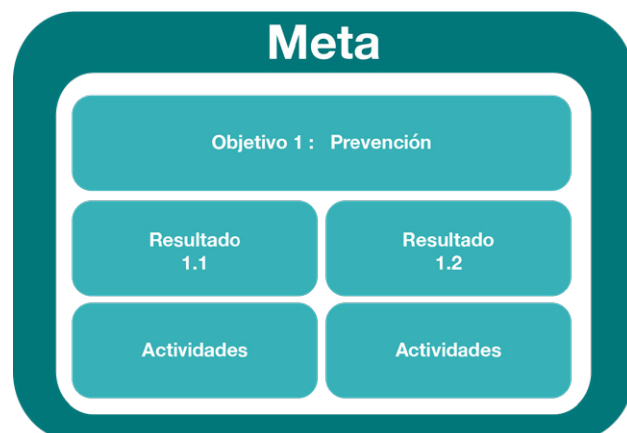
- Los objetivos reflejan los cambios esperados del programa de prevención.
- Los resultados reflejan los múltiples cambios que se esperan al final del proyecto para lograr el objetivo. Los resultados se pueden enmarcar en torno al riesgo y los factores de protección, o en torno a los niveles socioecológicos.

2. **Pídales** a los participantes que piensen individualmente en un objetivo de prevención y un resultado de prevención.

3. **Ayúdelos** a formular el objetivo y el resultado usando las directrices.

4. En la sesión plenaria, **acuerden** un objetivo y dos resultados de prevención.

5. **Escriba** el objetivo y los resultados de prevención acordados en una hoja A4 y colóquela en la pared, debajo de la meta.



Nota para el facilitador: El objetivo es crear un sistema de registro gigante en la pared, con la meta, los objetivos, los resultados y las actividades. Luego agregará la información a la pestaña 3.A, Sistema de registro, en la tabla de los participantes.

4. Torbellino de ideas sobre intervenciones de prevención

Tiempo: 1 hora 15 minutos **Organización: Grupos reducidos y grupo completo**

Actividad grupal


1. **Divida** a los participantes en 4 grupos y asígneles dos factores de riesgo y un factor de protección usando la tabla de riesgos y factores de protección que se desarrolló en función del análisis contextual. Si no tiene esta información, seleccione los factores de riesgo y protección de la tabla de las pág. 75.

2. Pídale a cada grupo que:

- Lea los diversos ejemplos de intervenciones de prevención de las págs. 80 a 83 para obtener algunas ideas sobre actividades.
- Consulte la tabla de las páginas 78-79 para estructurar sus ideas.

- Haga un torbellino de ideas sobre al menos una actividad para cada riesgo y factor de protección asignado al grupo.
- Desarrolle un póster.
- **Dígales** a los participantes que el mejor póster tendrá un premio.

3. Organice una galería de ideas

- Coloque los pósteres en la pared y pida a una persona de cada grupo que presente sus actividades (20 min)
 - En la sesión plenaria, valide las actividades de prevención para cada nivel.
 - Acuerden cuál es el mejor póster y otorgue un premio.
 - Escriba las intervenciones de prevención validadas en una hoja A4 y colóquelas en la pared, debajo de los objetivos y resultados de prevención.
4. Tome nota de las intervenciones sugeridas en la pestaña 3.A, Sistema de registro de la tabla de los participantes. 



Ejercicio energizante - Mímica de animales

1. **Prepare** una lista de animales; por ejemplo, conejo, vaca, pollo, jirafa, gato, ratón y elefante.
2. **Pídales** a los participantes que recorran la sala y hagan mímica para representar al animal. Deje que la actividad avance un minuto y luego pase al próximo animal.

3.A.4 Diseño de programas de liberación e identificación

Tiempo: 2 horas 55 minutos **Organización: Grupo completo y grupos reducidos**



Tiempo: 5 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Pídale** a un participante que lea la definición de liberación.
2. **Explique** las consideraciones clave para la liberación e identificación de los niños.
 - Los CAAFAG tienen el derecho a la liberación y reintegración en todo momento, incluso en medio de un conflicto, sin condiciones previas.
 - La identificación y la liberación de los niños y niñas no debe demorarse durante las negociaciones que conducen a los acuerdos de paz.
 - La salida parece ser una combinación de dos procesos: desistimiento (cese de actividades para el grupo, incluidas las actividades de apoyo) y desvinculación (desincorporación y desidentificación como miembro del grupo).
 - La neutralidad suele ser un desafío, si no imposible, en algunos contextos. Algunos niños pueden no tener más remedio que formar parte de un bando para sobrevivir, a veces cambiando de bando.
 - La identificación de los niños se puede realizar a través de un proceso formal, durante la desmovilización o la desmovilización informal por medio del escape, por ejemplo. En este caso, la identificación se produce una vez que los niños están de regreso en su comunidad.
3. **Explique** el proceso de diseño de programas de identificación.
 - El primer paso se centra en la organización de la información sobre la base de las preguntas de investigación seleccionadas a partir del análisis contextual.
 - El segundo paso es considerar los enfoques clave de liberación e identificación.
 - El tercer paso es el desarrollo de objetivos y resultados de liberación e identificación.
 - El cuarto implica hacer un ejercicio de torbellino de ideas sobre las intervenciones de liberación e identificación relevantes para su contexto, usando el marco socioecológico.



1. Organizar los datos

Tiempo: 30 minutos **Organización: Grupo completo**

Nota para el facilitador: la duración de las secciones puede variar en función del volumen de información a compartir.

1. **Adapte** las preguntas de investigación a aquellas seleccionadas en el análisis de contexto, y que sea relevante para las diapositivas.
 - Roles y responsabilidades en (*nombre del país*)
 - Prácticas de liberación e identificación existentes en (*nombre del país*)
 - Obstáculos y soluciones para la liberación
 - ¿De qué manera puede ayudar la comunidad humanitaria a la liberación segura de niños en (*nombre del país*)?
2. **Pídales** a los participantes que participaron en el análisis contextual que presenten sus hallazgos relacionados con las preguntas seleccionadas.
3. **Distribuya** el informe de análisis contextual, en caso de estar disponible.

2. Considerar enfoques clave para la liberación y la identificación

Tiempo: 15 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Explique:**
 - Hay dos enfoques principales a la liberación: liberación formal y la informal.
2. **Pregunte:** ¿De qué maneras puede producirse la liberación formal de los niños?
3. **Explique:**
 - La liberación formal implica la transferencia formal de niños de las fuerzas armadas y los grupos armados, a una tercera parte designada para su cuidado y protección.
 - A través de protocolos de Entrega firmados con las fuerzas y los grupos armados.
 - En los sitios de acuartelamiento, las autoridades de DDR pueden identificar a los niños cuando visitan los cuarteles.
 - Los gobiernos nacionales tienen la responsabilidad de facilitar la liberación de los CAAFAG.
 - En la práctica, algunos gobiernos pueden no querer o no ser capaces de desempeñar este papel. Por lo tanto, los agentes de mantenimiento de la paz y los actores de protección infantil a menudo desempeñan papeles clave.
4. **Pregunte:** ¿De qué manera pueden los niños abandonar informalmente un AFAG?
5. **Explique:**
 - La liberación informal puede tomar varias formas, con o sin el consentimiento de los grupos armados y las fuerzas armadas. La salida puede ocurrir en situaciones en las cuales no hay programas de liberación y reintegración de niños, en las cuales los actores de protección infantil tienen poco acceso, o en lugares donde hay programas de liberación en curso.
 - Algunos niños pueden haberse perdido los programas formales de liberación, mientras que otros pueden haber optado por salir discretamente de la AFAG por temor a represalias y estigmatización, en particular las niñas.

- La liberación informal suele ser el modo preferido de liberación para las niñas, principalmente para evitar el estigma social. Regresan a sus comunidades por sus propios medios o a otros lugares donde tienden a esconderse y rara vez buscan servicios de reintegración.

6. **Pregunte:** ¿Quién puede identificar a niños que regresaron a su comunidad?

7. **Explique:**

- Los niños que regresaron a su comunidad pueden ser identificados a través de Comités de Protección de la Infancia cuyos integrantes han sido capacitados en identificación y derivación seguras.
- Los CAAFAG también pueden ser identificados por proveedores de servicios de salud, por ejemplo de apoyo psicosocial o educación, que han sido capacitados.
- La capacitación en identificación segura es fundamental para tener en cuenta el contexto y, principalmente, para no exponer a los niños a mayores riesgos de estigmatización, represalia o arresto. El consentimiento o asentimiento del niño y sus cuidadores debe obtenerse antes de la derivación. Consulte las directrices de Gestión de Casos para la Protección de la Infancia.

3. Desarrollar objetivos y resultados de liberación e identificación

Tiempo: 30 minutos **Organización: Grupo completo y grupos reducidos**


1. **Explique:**

- Los **objetivos** reflejan los cambios esperados del programa de liberación e identificación.
- Los **resultados** reflejan los múltiples cambios que se esperan al final del proyecto para lograr el objetivo. Los resultados pueden enmarcarse en torno de la liberación formal e informal.



Actividad de a pares

2. **Pídales** a los participantes que, en pares, desarrollen un objetivo de liberación e identificación y un resultado. Pida a un lado de la sala que trabajen en un objetivo y al otro lado que trabajen en un resultado. De ser necesario, vuelva a mostrar la diapositiva anterior (10 min).
3. **Haga un resumen oral** en una sesión plenaria y acuerden al menos 2 objetivos de liberación y 2 resultados.
4. **Escriba** los objetivos y los resultados de liberación acordados en una hoja A4 y colóquela en la pared, debajo de la meta.

Nota para el facilitador: El objetivo es crear un marco de programa gigante en la pared, con la meta, los objetivos, los resultados y las actividades. Luego agregará la información a la pestaña 3.A, Sistema de registro, en la tabla de los participantes. 



4. Lluvia de ideas sobre intervenciones de liberación e identificación

Tiempo: 1 hora 30 minutos Organización: Grupos reducidos y grupo completo

1. En una sesión plenaria, debate sobre las deficiencias de la práctica de liberación actual en términos de
 - Número de niños liberados e identificados en comparación con el número de niños que se sabe que fueron reclutados.
 - Principio de no infligir daño en la liberación, especialmente a las niñas.
 - Respeto por los derechos del niño en el proceso de liberación e identificación.



Actividad grupal

2. **Divida** a los participantes en 4 grupos.
3. **Pídale** a cada grupo que:
 - Lea los ejemplos de intervenciones de liberación e identificación.
 - Mire la tabla de la página 83 para estructurar sus ideas respecto de las deficiencias de la práctica actual, usando las preguntas guía.
 - Haga un torbellino de ideas de al menos dos actividades.
 - Desarrolle un breve sketch para la restitución.
4. **Dígales** a los participantes que el mejor sketch tendrá un premio.
5. **Resumen oral (30 min)**
 - Cada grupo hará su presentación con mímica y explicará sus actividades (20 min)
 - En la sesión plenaria, seleccione las mejores actividades de liberación para cada nivel (15 min)
 - Acuerden cuál es el mejor sketch y otorgue un premio.
 - Escriba la intervención de prevención seleccionada en una hoja A4 y colóquela en la pared, debajo de los objetivos y resultados.
6. **Tome nota** de las actividades de intervenciones sugeridas en la pestaña 3.A, Sistema de registro de la tabla de los participantes.



Ejercicio energizante El sol brilla en...

Tiempo: 10 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Coloque** la cantidad de sillas necesarias según la cantidad de participantes, en círculos, con excepción de una.
2. **Pídales** a los participantes que tomen asiento,
3. **Pida** a un participante que se pare en el medio y diga *El sol brilla para las personas que... usan gafas, tienen un hermano, trabajan en protección de la infancia, etc.* Todas las personas que respondan a esas características deben cambiar de asiento. Una persona quedará en el centro, sin silla. Luego será su turno decir *El sol brilla para las personas que...*

3.A.5 Diseño de programas de reintegración

Tiempo: 3 horas 55 minutos **Organización: Grupo completo y grupos reducidos**

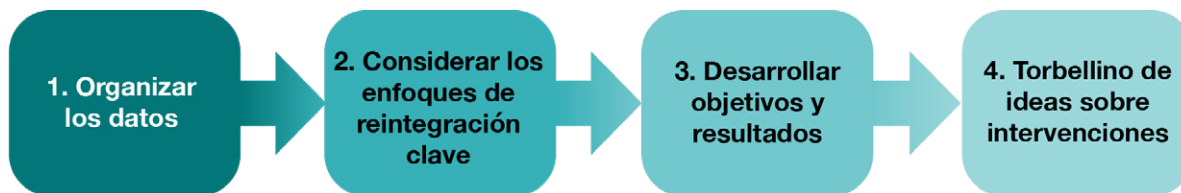


Nota para el facilitador: Para esta sesión, se recomienda invitar a participantes adicionales de diversas organizaciones con experiencia en salud, salud mental y apoyo psicosocial (MHPSS), educación, recuperación económica, justicia, gestión de casos, movilización comunitaria, etc. Formarán parte de las sesiones grupales destinadas a desarrollar actividades de programas relativas a su sector.

Tiempo: 10 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Recuerde** a los participantes (e informe a los recién llegados) los acuerdos desarrollados al comienzo de la capacitación, en especial el relativo a la confidencialidad.
2. **Lea la definición de reintegración**
 - «La reintegración de los niños es el proceso a través del cual los niños hacen la transición a la sociedad civil, y asumen roles e identidades significativos como civiles que son aceptados por sus familias y comunidades en un contexto de reconciliación local y nacional. La reintegración sostenible se logra cuando se han asegurado las condiciones políticas, legales, económicas y sociales necesarias para que los niños mantengan su vida, medios de subsistencia y dignidad. Este proceso tiene como objetivo garantizar que los niños puedan acceder a sus derechos, incluyendo la educación formal y no formal, la unidad familiar, unos medios de subsistencia dignos y la protección contra daños».²
3. **Explique** las consideraciones clave para la reintegración de los niños
 - La reintegración es un proceso complejo y continuo más que un acontecimiento puntual, que por lo general dura años en lugar de meses.
 - Representa un período de ajuste y transición desde la experiencia e identidad militar, hacia una nueva vida civil dentro de una familia y comunidad.
 - Para muchos niños, la reintegración no se centra en regresar a una vida anterior, sino más bien en buscar integrarse en un entorno nuevo o que ha cambiado radicalmente.
 - Debe entenderse como una experiencia dinámica multidireccional en la que la familia y los miembros de la comunidad del niño también se están adaptando para adaptarse al niño.
4. **Explique** el proceso de diseño de programas de reintegración.
 - El primer paso se centra en la organización de la información sobre la base de las preguntas de investigación seleccionadas a partir del análisis contextual.
 - El segundo paso es aprender de los enfoques de reintegración.
 - El tercer paso es el desarrollo de objetivos y resultados de reintegración.
 - El cuarto implica hacer un ejercicio de torbellino de ideas sobre las intervenciones de reintegración relevantes para su contexto, usando el marco socioecológico.

2 Principes de Paris 2.8, 2007



1. Organizar los datos

Tiempo: 1 hora

Organización: Grupo completo

Nota para el facilitador: la duración de las secciones puede variar en función del volumen de información a compartir.

1. **Adapte** las preguntas de investigación a aquellas seleccionadas en el análisis de contexto, y agregue información relevante a las diapositivas.
 - Desafíos que enfrentan los niños durante la reintegración en (nombre del país)
 - Cómo puede la comunidad humanitaria contribuir a la reintegración en (nombre del país)
 - Criterios para una reintegración exitosa en (nombre del país)
 - Impacto de las preocupaciones sobre la seguridad en (nombre del país)
 - Impacto de los recursos de acceso y control sobre la reintegración en (nombre del país)
 - Impacto de las normas sociales y culturales sobre la reintegración en (nombre del país)
2. **Pídales** a los participantes que participaron en el análisis contextual que presenten sus hallazgos relacionados con las preguntas seleccionadas.
3. **Pregúnteles** a los participantes, sobre la base de la presentación de hallazgos del análisis contextual, cuáles son las principales necesidades de los niños para su reintegración.

Las necesidades pueden incluir:



Necesidades básicas

- La salud incluye el bienestar psicosocial, la nutrición, la salud reproductiva, las adicciones, las discapacidades, etc.
- La educación abarca la educación formal y no formal.
- La recuperación económica se centra en la autonomía financiera de los adolescentes e incluye capacitación vocacional, habilidades comerciales, educación financiera, etc.

Seguridad y protección

- La seguridad y cuidado incluye protección contra la violencia y las represalias, cuidados alternativos y la localización y reunificación familiar.
- La justicia puede ser considerada en algunos contextos, incluye riesgos de arresto, protección durante la detención, documentos legales, asistencia legal y defensa legal.

Relación con la familia y los demás

- La pertenencia social abarca una nueva identidad civil y la aceptación social por parte de la familia y la comunidad.

Agencia

- La educación, específicamente habilidades para la vida que promuevan la capacidad de tomar decisiones, y el empoderamiento de niños y niñas para que sean agentes activos de sus propias vidas.

4. **Acuerde** una lista de necesidades y escríbalas en un rotafolios.
5. **Distribuya** el informe de análisis contextual, en caso de estar disponible.

2. Considere enfoques clave para la reintegración

Tiempo: 30 minutos **Organización: Grupo completo**

1. Presente los cuatro enfoques clave para la reintegración.

- Gestión de casos
- Enfoque a nivel comunitario
- Enfoque no focalizado
- Enfoque multisectorial

2. Explique el enfoque de gestión de casos

- La gestión de casos es otro de los enfoques clave a la reintegración.
- Un asistente social brinda apoyo al niño y a su familia a través de la ayuda directa y la derivación a otras personas pertinentes. La gestión de casos permite la identificación eficaz de las necesidades de los niños y la prestación concreta de apoyo a los niños. Es más seguro cuando se realiza por varias preocupaciones relacionadas con la protección y no solo para los CAAFAG.
- Los actores sobre el terreno pueden evaluar de manera integral la situación de las niñas y los niños y su entorno familiar, considerando los factores individuales de protección y los factores de riesgo, a fin de adaptar la respuesta a sus necesidades para desarrollar un plan de respuesta integral, sin causar mayor daño del que ya han sufrido.
- La utilización de un enfoque basado en la gestión de casos contribuirá a la coordinación de servicios por un interlocutor (el asistente social) para el niño, la familia y los prestadores de servicios, lo cual aumentará la confidencialidad y disminuirá el riesgo de retraumatización.

3. Muestre la tabla de las páginas 95 sobre factores de protección y de riesgo para la gestión de casos.

4. Explique el enfoque a nivel comunitario.

- La exclusión de los eventos de la comunidad y ser excluidos en las interacciones con los pares son comunes. Esto afecta la confianza y la capacidad de los niños para reconstruir un sentido de pertenencia a sus comunidades. Por lo tanto, las niñas y los niños coexisten en lugar de integrarse genuinamente en sus comunidades.

- La experiencia demuestra que los líderes comunitarios tienen la capacidad de influir en la reintegración. Se trata de líderes religiosos, cocineros locales, líderes comunitarios tradicionales, mujeres y líderes juveniles identificados durante el análisis de partes interesadas.
- Identificación y apoyo de los sistemas y prácticas tradicionales de reintegración comunitaria.

5. Pídales a los participantes que proporcionen ejemplos de sistemas de reintegración tradicionales.

- Por ejemplo, las ceremonias de limpieza y perdón, la participación de los líderes tradicionales en el uso de la autoridad para promover la protección de la infancia se respaldan a través de capacitación, estipendios, entrega de materiales, etc.
- Estas prácticas existentes se deben identificar durante el análisis contextual.

6. Explique:

- Otra opción es la identificación y el apoyo moderado a las actividades organizadas en la comunidad.

7. Pídales a los participantes que proporcionen ejemplos de actividades organizadas por la comunidad.

- Por ejemplo, grupos de vigilancia de seguridad, iniciativas de medios de subsistencia, actividades recreativas.

8. Muestre el video de las Normas mínimas para la protección de la infancia sobre la Norma 17 de reflexión sobre los programas actuales a nivel comunitario. <https://www.youtube.com/watch?v=Vz0BOIXVHL8>

9. Explique el enfoque no focalizado

- Un enfoque no focalizado prioriza la prestación de servicios no focalizados en lugar de la centrarse específicamente en los CAAFAG.
- Ayuda a:
 - Reducir los riesgos de estigmatizar a los CAAFAG.
 - Mitigar los riesgos de resentimiento (y represalias) contra los CAAFAG y las ONG debido a que tienen acceso a servicios que otros niños vulnerables de la comunidad no pueden recibir.
 - Evitar el reclutamiento de niños vulnerables.
 - Dar acceso a los servicios para niños, especialmente a las niñas, que no quieren revelar su asociación para acceder a los servicios y evitar una mayor estigmatización.

10. Explique el enfoque multisectorial

- Un enfoque multisectorial fomenta la colaboración entre organizaciones de diversos sectores y la participación de comunidades y personas.
- El bienestar de los niños incluye varios componentes que están interrelacionados y que exigen la participación de diversos sectores. La reintegración exitosa de los CAAFAG responde de manera integral a las necesidades de los niños, e involucra a otros sectores relevantes.

3. Desarrollar objetivos y resultados de prevención


Tiempo: 30 minutos **Organización: Grupo completo y grupos reducidos**

1. Explique:

- **Los objetivos** reflejan los cambios esperados del programa de reintegración.
- **Los resultados** reflejan los múltiples cambios que se esperan al final del proyecto para lograr el objetivo. Los resultados se pueden enmarcar en torno de las necesidades de los niños o a los niveles socioecológicos.

Actividad de a pares

- Pídales** a los participantes que, en pares, desarrollen un resultado de reintegración basado en una de las necesidades. Asigne una necesidad a cada par. De ser necesario, vuelva a mostrar la diapositiva anterior. (10 min)
- Haga un resumen oral en la sesión plenaria** y acuerden al menos 1 objetivo de reintegración y 5 resultados sobre la base de las necesidades de los niños identificados.
- Escriba** los objetivos y los resultados de liberación acordados en una hoja A4 y colóquela en la pared, debajo de la meta.

 **Nota para el facilitador:** El objetivo es crear un marco de programa gigante en la pared, con la meta, los objetivos, los resultados y las actividades. Luego agregará la información a la pestaña 3.A, Sistema de registro, en la tabla de los participantes.



4. Lluvia de ideas sobre intervenciones de reintegración

Tiempo: 1 hora 45 minutos **Organización:** Grupos reducidos y grupo completo

Actividad grupal

- Divida** a los participantes en la misma cantidad de grupos que el número de necesidades identificadas. Por ejemplo, educación, salud, pertenencia social, etc.
- Incluya**, en caso de corresponder, a un experto externo en educación, salud, recuperación económica, justicia, etc. en cada grupo.
- Pídales a cada grupo que:
 - Mire la tabla de las páginas 98-99 para estructurar sus ideas respecto de las necesidades y los niveles socioecológicos, usando las preguntas guía.
 - Haga un torbellino de ideas de al menos 3 actividades.
 - Desarrolle una presentación creativa.
- Dígales** a los participantes que la mejor presentación creativa tendrá un premio.
- Resumen oral**
 - Cada grupo presentará sus actividades (7 min cada uno - 40 min).
 - En la sesión plenaria, seleccione las mejores actividades de reintegración para cada necesidad (20 min).
 - Acuerden cuál es la mejor presentación creativa y otorgue un premio.
 - Escriba la intervención de reintegración seleccionada en una hoja A4 y colóquela en la pared, debajo de los objetivos y resultados.
- Tome nota** de las intervenciones sugeridas y actualice el sistema de registro de la tabla de los participantes.

¡Felicitaciones! Se ha completado la primera parte del sistema de registro.

MÓDULO 3.B Monitoreo

Agenda

MÓDULO 3.B Monitoreo

5 min	Introducción
30 min	3.B.1 Indicadores de resultado (intermedio) y de resultado final
20 min	3.B.2 Desarrollo de indicadores culturalmente sensibles
1h15 min	3.B.3 Agregar indicadores al sistema de registro

Materiales

- Papel para rotafolios
- Marcadores
- Computadoras para tomar nota
- Notas Post-it
- Presentaciones en Power Point Módulo 3.B
- Una copia de las directrices para cada participante

Introducción

Tiempo: 5 minutos **Organización: Grupo completo**

1. Presente el objetivo y los resultados de aprendizaje del Módulo 3.B, Monitoreo.

- **Objetivo:** Aprender a medir el desempeño y los resultados de un proyecto.

- **Resultados de aprendizaje:**

Al finalizar el módulo, los participantes podrán:

- Desarrollar indicadores culturalmente sensibles.
- Agregar indicadores a un sistema de registro.

3.B.1 Indicadores de resultado (intermedio) y de resultado final

Tiempo: 30 minutos **Organización: Grupo completo**



1. **Explique:**

- Los indicadores son una variable cuantitativa o cualitativa que proporciona una forma válida y confiable de medir el logro, evaluar el desempeño o reflejar cambios relacionados con una intervención.
- Los indicadores se desarrollan en base a los objetivos identificados durante el diseño del programa. Deben incluir una combinación de indicadores de resultado (intermedio) y resultado final para monitorear la calidad del programa, y no solo la prestación del servicio.

2. **Pregunte:** *¿Cuál es la diferencia entre los indicadores de resultado (intermedio) y de resultado final?*

3. **Explique:**

- **Los indicadores de resultado intermedio** hacen referencia a los resultados de las actividades del programa; a los productos directos o entregables de las actividades; demuestran los beneficios inmediatos de sus actividades, como la cantidad de CAAFAG que se beneficiaron de la gestión de casos, la cantidad de padres de CAAFAG que recibieron sesiones de habilidades parentales o la cantidad de mecanismos comunitarios de protección de la infancia implementados.
- **Los indicadores de resultados finales** hacen referencia a los efectos del cumplimiento de la intervención en el corto y en el mediano plazo, como cambios en el conocimiento, las actitudes, las creencias o las conductas.⁴

3 Guía rápida para diseñar indicadores SMART de IndiKit

4 UNAIDS (2008)

- Por ejemplo, el porcentaje de reducción de los signos de estrés psicosocial en los CAAFAG después de su reintegración, o el número de CAAFAG que se reintegran exitosamente después de un año de apoyo. Los indicadores de resultados finales a menudo requieren el desarrollo de un conjunto de criterios, escalas y/o herramientas de medición.

4. **Facilite** un cuestionario de [Mentimeter](#) usando la aplicación en línea. Si no hay acceso a Internet, puede crear una diapositiva con estas preguntas.

¿Se trata de un indicador de resultado intermedio o de resultado final?

Aquí hay una lista de indicadores sugeridos para usar con el Mentimeter.

- % de niños y sus cuidadores que informan una mejora en su salud mental y bienestar psicosocial después de la finalización del programa – **Indicador de resultado final**
- % de niños y niñas liberados
- de los AFAG que fueron reintegrados a un entorno familiar – **Indicador de resultado final**
- % de ex-CAAFAG que se benefician de la gestión de casos – **Indicador de resultado (intermedio)**
- % de niños y niñas CAAFAG que informan una reintegración exitosa después de 12 (adaptar según sea necesario) meses de apoyo para su reintegración – **Indicador de resultado final**
- % de cuidadores de acogida identificados o mentores capacitados y provistos de apoyo de supervisión – **Indicador de resultado (intermedio)**

5. **Pregunte:** *¿Qué es un indicador SMART?*

6. **Debata** en la sesión plenaria:

- **Specific (Específico):** el indicador debe indicar claramente lo que se logrará. Evite términos vagos como mejorar o efectivo.
- **Measurable (Mensurable):** ¿es posible recopilar datos para este indicador en un contexto de conflicto? ¿Tiene la experiencia, el personal y el tiempo para recopilar los datos?
- **Achievable (Alcanzable):** ¿Es realista esperar que se alcance el objetivo dentro del plazo, según los recursos que tiene? Para los indicadores de resultados, ¿es posible medir un cambio durante el período del proyecto? Evite metas ambiciosas que harán que el proyecto parezca un fracaso si no se cumplen.
- **Relevant (Relevante):** ¿El indicador realmente captura el cambio que describió como su resultado (intermedio) o resultado final?
- **Time-bound (Limitado en el tiempo):** ¿Cuándo se logrará el indicador?

7. **Pregunte:** *¿Es un indicador SMART?*

- % de niños y niñas CAAFAG que informan una reintegración exitosa después de 12 meses de apoyo para su reintegración. Sí, es un indicador SMART, aunque se deberá definir qué significa la reintegración exitosa.
- % de niños cuyo reclutamiento por parte de un grupo armado se ha logrado evitar Este no es un indicador SMART. No es lo suficientemente específico y es muy difícil de medir. No tiene límite de tiempo.

3.B.2 Desarrollo de indicadores culturalmente sensibles

Tiempo: 20 minutos

Organización: Grupo completo



1. Explique:

- Algunos indicadores de resultados finales requieren la participación de ex-CAAFAG para definir los criterios. Los conceptos de liberación, reintegración y bienestar generalmente se basan en conceptos occidentales que pueden no encontrar una identificación en la comprensión cultural de los acontecimientos relacionados con la guerra.
- Los niños no son víctimas pasivas; sino que interpretan activamente y dan sentido a su experiencia. Las comunidades «tienen sus propias prioridades para mejorar su vida y sus propias formas de identificar indicadores de impacto y medir el cambio».

2. Explique el método de calificación participativa

- Implemente debates con grupos de interés con ex-CAAFAG sobre su perspectiva sobre la reintegración exitosa/una reintegración inadecuada/liberación/bienestar, etc.
- Organice un ejercicio de prioridades para seleccionar los atributos más relevantes usando objetos para representar cada atributo.
- Consolide la lista de atributos en diferentes ubicaciones para desarrollar sus criterios.
- El taller de consulta con los ex-CAAFAG brinda el marco para la recopilación de datos relevantes a partir del aporte de los niños, a través de un enfoque participativo.
- En particular, la sesión 4.3 sobre Torbellino de ideas sobre los procesos de liberación, y la 5.3 Clasificación Diamante de los atributos de hacerlo bien lo ayudarán a definir los criterios para la liberación que distinguen la desvinculación y la desidentificación, y los criterios para la reintegración, desde la perspectiva de los CAAFAG.

3. Explique los hallazgos a partir del análisis contextual

- Los hallazgos del análisis contextual acerca de las siguientes preguntas de investigación lo ayudarán a desarrollar indicadores de resultados culturalmente relevantes.
- ¿Cuáles son los criterios de una reintegración exitosa para niños y niñas?

4. Presente

- Los hallazgos a partir del análisis contextual sobre la perspectiva de los niños sobre la reintegración
- Los hallazgos del análisis contextual acerca de los criterios para una reintegración exitosa

Nota para el facilitador: Estos son los mismos datos que los compartidos durante la sesión sobre diseño de intervenciones de reintegración.

3.B.3 Desarrollar un marco de medición del desempeño

Tiempo: 1 hora 15 min Organización: Grupo completo



Nota para el facilitador: Adapte el sistema de registro de la diapositiva a su contexto y agregue los objetivos y las intervenciones que se definan durante la sesión previa para la prevención, liberación y reintegración.

1. Explique:

- La medición de algunos indicadores de resultados finales puede basarse en criterios contextualizados (ver 3.B Monitoreo p 114).
- Por ejemplo, la medición de indicadores de reintegración como el % de niños y niñas CAAFAG que informan una reintegración exitosa después de X meses de apoyo para la reintegración requiere la identificación de criterios, identificados por ex-CAAFAG y la comunidad.
- Por ejemplo, puede recopilar información sobre estos criterios a través de encuestas posteriores a la intervención.
- Puede usar los hallazgos para la preguntas de investigación: ¿Cuáles son los criterios de una reintegración exitosa para niños y niñas? Esto también tiene relevancia para otros conceptos, como el de “seguridad”. ¿Qué significa que los niños se sientan seguros?

2. Pregunte: ¿Cuáles son los medios de verificación que usa en su contexto?

3. Agregue ejemplos de ser necesario

- Cuestionario previo y posterior a la evaluación
- Encuesta posterior a la intervención
- Planilla de asistencia
- Cuestionario o juego (juego de Jeopardy)
- Preguntas de Mentimeter – Kahoot
- Datos anonimizados de la gestión de casos
- Datos anonimizados del mecanismo de retroalimentación
- Datos agregados del Mecanismo de monitoreo y presentación de informes



Actividad grupal

4. Divida a los participantes en 4 grupos.
 - 1 para prevención
 - 1 para liberación
 - 2 para reintegración (divida las necesidades entre los 2 grupos)
5. Asigne 2 actividades del sistema de registro a cada grupo. Deben desarrollar un indicador de cumplimiento y uno de resultado para cada actividad, al igual que los medios de verificación
6. Distribuya una copia electrónica del sistema de registro en formato Excel a todos los participantes, que incluya los objetivos, los resultados y las actividades. Módulo 3 - Tabla para los participantes.
7. Distribuya a cada grupo el rotafolios correspondiente de la actividad anterior con los indicadores de resultados intermedios y finales. Dígalos que adapten los indicadores o agreguen indicadores según sea necesario.
8. Dígalos a los participantes que en las págs.109-111 de las directrices tienen indicadores sugeridos.
9. Haga un resumen oral en la sesión plenaria (20 min).

Nota para el facilitador: Recoja el sistema de registro desarrollado y combínelos en un solo sistema de registro que luego enviará a todos los participantes.

MÓDULO 3.C Recursos Humanos

Agenda

MÓDULO 3.C Recursos Humanos

5 min	Introducción
1h	3.C.1 Escala y dotación de personal
20 min	3.C.2 Competencias técnicas

Materiales

- Papel para rotafolios
- Marcadores
- Computadoras para tomar nota
- Notas Post-it
- Presentaciones en Power Point Módulo 3.C
- Una copia de las directrices para cada participante

Introducción

Tiempo: 5 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Presente** el objetivo y los resultados de aprendizaje del Módulo 3.C, Recursos Humanos.

- **Objetivo:** Aprender a identificar las necesidades de recursos humanos para la implementación de un programa destinado a los CAAFAG

• **Resultados de aprendizaje:**

Al finalizar el módulo, los participantes podrán:

- Identificar los requisitos de escala y dotación de personal para un programa destinado a los CAAFAG.
- Identificar las competencias técnicas necesarias para la implementación de un programa destinado a los CAAFAG.

2. **Explique:**

- Los programas dirigidos a CAAFAG tienden a ser más complejos, requieren un alto nivel de experiencia y, a menudo, duran más que otros programas de protección de la infancia.
- La sensibilidad del tema y los riesgos de hacer daño son altos, incluso si la carga de casos de CAAFAG está integrada en los programas de Protección de la Niñez existentes.
- Se debe considerar cuidadosamente la dotación de personal, incluida la supervisión, a fin de sentar las bases adecuadas para el programa.

3.C.1 Escala y dotación de personal

Tiempo: 1 hora **Organización: Trabajo grupal y Grupo completo**



Tiempo: 10 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **1. Explique:**

- Para determinar la escala y las necesidades de personal para implementar un programa destinado a los CAAFAG, incluso integrado en los programas de Protección de la Infancia existentes, se debe determinar:
 - La cantidad de niños que se prevé alcanzar

- La duración del proyecto
- La cantidad de ubicaciones/lugares en consideración
- Los programas que se prevé implementar. Prevención, liberación y/o reintegración.
- Las actividades que prevé implementar. Prevención comunitaria; actividades de capacitación de actores armados para facilitar la liberación; gestión de casos, educación, recuperación económica, etc.


2. En una sesión plenaria, acordar la duración del proyecto y la cantidad de ubicaciones.



Actividad grupal

Tiempo: 50 minutos **Organización: Trabajo grupal y Grupo completo**

Nota para el facilitador: Se pueden modificar los grupos para que no siempre las mismas personas integren el mismo grupo.

1. **Divida** a los participantes en 4 grupos.
 - 1 para prevención
 - 1 para liberación
 - 2 para reintegración (divida las necesidades entre los 2 grupos)
2. **Pídales** a los participantes que:
 - Identifiquen la cantidad de beneficiarios que se desea alcanzar con cada actividad
 - Identifiquen la cantidad de personal necesario, usando la tabla de las págs. 122-123.
3. **Distribuya** la tabla de Excel para completar, Módulo 3 – Tabla para los participantes. 
4. **Haga un resumen oral** en la sesión plenaria (20 min).

3.C.2 Competencias técnicas

Tiempo: 20 minutos **Organización: Trabajo grupal y Grupo completo**



1. **Explique:**
 - Las competencias técnicas son un conjunto mensurable de conocimientos, habilidades o atributos necesarios para realizar una tarea con eficacia.
 - Cada competencia incluye comportamientos esperados y responsabilidades que aumentan con el tiempo con la experiencia y la trayectoria profesional.
 - Distinguiamos 3 niveles de experiencia:
 - El **nivel 1** se relaciona con personas que son nuevas en el dominio de competencia relevante.
 - El **nivel 2** es relevante para las personas con algo de experiencia en algunas tareas en diferentes contextos en el dominio de competencia relevante.
 - El **nivel 3** corresponde a personas que son expertas en el dominio de competencia relevante y que pueden capacitar a otros.
2. **Pídales** a los participantes que consulten la tabla de las páginas 115 a 123 y explique cómo leerla, primero mirando la posición, luego la competencia y los indicadores de cada nivel.

3. **Al azar**, pídale a los participantes que se turnen para localizar los indicadores correctos sobre la base de la posición, la competencia y el nivel. Continúe hasta que todos tengan la oportunidad de localizar los indicadores.
 - Por ejemplo:
 - Gerente de proyectos de CAAFAG – Compromiso con las misiones de la ONU - Nivel 2 – hay 3 indicadores para encontrar.
 - Encargado de M&E (Monitoreo y Evaluación) – Monitoreo de la protección de la infancia – Nivel 1 - hay que encontrar 3 indicadores.
 - Etc.
4. **Pregúnteles** a los participantes de qué manera podrían usar el marco de competencias para gestionar los recursos humanos.
5. **Explique:**
 - Se puede usar el marco de competencias para:
 - Crear descripciones de puestos de trabajo y cuestionarios para entrevistas
 - Contemplar presupuestos suficientes para la experiencia y el perfil buscados
 - Llevar a cabo una evaluación del desempeño
 - Desarrollar planes de aprendizaje y desarrollo
 - Analizaremos estos temas en mayor profundidad en la fase de implementación..

MÓDULO 3.D Presupuesto

Agenda

MÓDULO 3.D Presupuesto		Materiales
5 min	Introducción	<ul style="list-style-type: none"> • Papel para rotafolios • Marcadores • Presentaciones en Power Point Módulo 3.D • Una copia de las directrices para cada participante
15 min	3.D.1 Presupuesto	
20 min	Cuestionario de Fin del Módulo 3	

Introducción

Tiempo: 5 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Presente** el objetivo y los resultados de aprendizaje del Módulo 3.D, Presupuesto.
 - **Objetivo:** Aprender a desarrollar un presupuesto básico.
 - **Resultados de aprendizaje:**
Al finalizar el módulo, los participantes podrán:
 - Enumerar las consideraciones y las preguntas clave que deberían orientar el desarrollo de un presupuesto para un proyecto relacionado con los CAAFAG.

3.D.1 Presupuesto

Tiempo: 15 minutos

Organización: Grupo completo



1. Explique las consideraciones clave

Se deben considerar los siguientes puntos al desarrollar un presupuesto:

- Los objetivos y resultados del proyecto
- Actividades y enfoques
- La duración del proyecto
- La cantidad de beneficiarios que se prevé alcanzar
- Las expectativas de la comunidad y las normas locales
- Disponibilidad de recursos humanos con experiencia a nivel local
- Disponibilidad de materiales a nivel local
- La seguridad, lejanía y distancia entre los lugares de implementación, y su influencia en el transporte, la contratación de personal, el monitoreo y el aprovisionamiento y entrega de materiales

2. Explique que en las directrices hay un modelo de presupuesto disponible, que incluye líneas clave para tener en cuenta, en las págs. 134-137.



Cuestionario de Fin del Módulo 3



Tiempo: 20 minutos

Organización: Trabajo individual

1. **Facilite** un cuestionario de fin del módulo usando Mentimeter o cualquier otra herramienta. Módulo 3 - Cuestionario

MÓDULO 4 – IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO

MÓDULO 4.A SALVAGUARDIA DE LA INFANCIA

Agenda

MÓDULO 4.A Salvaguardia de la infancia

5 min

Introducción

55 min

4.A.1 Salvaguardia de la infancia

Materiales

- Papel para rotafolios
- Marcadores
- Computadoras para tomar nota
- Presentaciones en Power Point Módulo 4.A
- Una copia de las directrices para cada participante

Introducción

Tiempo: 5 minutos **Organización: Grupo completo**

1. Introduzca el Módulo 4 como el cuarto paso del ciclo del proyecto. Se centra en la implementación y monitoreo del proyecto.
2. **Presente** el objetivo y los resultados de aprendizaje del Módulo 4.A, Salvaguardia de la infancia.
 - **Objetivo:** Aprender los conceptos básicos de la salvaguardia de la infancia en la implementación de un proyecto
 - **Resultados de aprendizaje:**
Al finalizar el módulo, los participantes podrán:
 - Describir los componentes clave de salvaguardia de la infancia necesarios para implementar un proyecto relacionado con los CAAFAG.

4.A.1 Salvaguardia de la infancia

Tiempo: 55 minutos **Organización: Grupo completo**



¿Qué es la salvaguardia de la infancia?

Tiempo: 15 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Lea** la historia de Awa a los participantes.

En el pueblo de Youzou, los jóvenes tienen acceso a actividades de habilidades para la vida. Awa tiene 16 años; vive en las afueras del pueblo y disfruta de estas actividades. Sin embargo, cuando Awa concurre a las sesiones de habilidades para la vida, debe pasar por un puesto de control del ejército y, en general, les teme a los soldados. En el club juvenil, le gusta encontrarse con otras niñas de su edad y charlar con ellas después de las sesiones. El otro día, uno de los niños del pueblo que también participa en la actividades se acercó a ella y le hizo un comentario inapropiado. Ella se sintió muy incómoda. Le informó su inquietud al facilitador, pero este le dijo que no podía hacer nada al respecto.

2. **Pregunte** *¿Cuáles son los puntos importantes de esta historia? ¿Cómo se siente Awa?*
3. **Pregunte** *¿Cómo podría ayudar a Awa una política de protección/salvaguardia?*

4. Explique:

- Toda organización que implemente programas destinados a los niños debe adoptar una política de salvaguardia de la infancia, al igual que medidas pertinentes para prevenir, documentar y responder al abuso de los niños por parte de su personal.
- La salvaguardia de la infancia se refiere a un conjunto de medidas destinadas a asegurarse de que los programas no causen daño a los niños.
- Asegura que ningún trabajador humanitario exponga a los niños al maltrato al no desempeñar su tarea de cuidado, o que busque explotar y abusar deliberadamente de los niños.
- Incluye políticas y procedimientos, pero también liderazgo y asignación de responsabilidades.

5. **Muestre** el video sobre salvaguardia si hay tiempo para hacerlo. <https://youtu.be/dkHcl1UffoY>

6. **Pregunte:** *¿Cuáles son los elementos clave de la salvaguardia de la infancia?*

7. Explique:

- Política de salvaguardia de la infancia
- Sistema de retroalimentación y monitoreo
- Ruta de derivación para abordar las necesidades de los niños
- Capacitación de los empleados
- Concientización de los niños y la comunidad

8. **Explique** Hablaremos acerca del sistema de retroalimentación y monitoreo en la sección sobre monitoreo.

Elementos de salvaguardia de la infancia



Actividad - Ideas rápidas

Tiempo: 40 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Pídales** a los participantes que formen dos filas enfrentadas entre sí.
2. **Explique** que los participantes tendrán dos minutos para debatir una pregunta de a dos. En total habrá cuatro preguntas. Después de cada pregunta, los participantes de una de las filas darán un paso a la derecha para estar frente a otra persona y debatir sobre la siguiente pregunta.
3. **Haga** la primera pregunta: *¿Qué debería integrar una política de salvaguardia de la infancia?*
4. Después de 2 minutos, **detenga** el debate y **pida** a los participantes de una de las filas que den un paso a la derecha para estar frente a otra persona.
5. **Haga** la segunda pregunta: *¿Cómo se establece una ruta de derivación para abordar las necesidades de los niños?*
6. Después de 2 minutos, **detenga** el debate y **pida** a los participantes de una de las filas que den un paso a la derecha para estar frente a otra persona.
7. **Haga** la tercera pregunta: *¿Qué cursos de capacitación deben implementarse para su personal?*
8. Después de 2 minutos, **detenga** el debate y **pida** a los participantes de una de las filas que den un paso a la derecha para estar frente a otra persona.
9. **Haga** la cuarta pregunta: *¿Cómo generarían conciencia sobre las medidas de salvaguardia de la infancia en la comunidad?*

10. Haga un resumen oral en una sesión plenaria sobre la **política de salvaguardia de la infancia** y complete con la siguiente información:

- Cada organización debe contar con su propia política, que establezca:
 - **Compromisos y responsabilidades** en la protección de los niños frente al daño.
 - **Código de conducta**, qué se debe hacer y qué no se debe hacer
 - **Procedimientos internos de presentación de informes**: a quién informar y cómo, quién es el punto focal
 - **Consecuencias de infringir la política**: qué sucede en caso de infringir la política
 - **Responsabilidad** en el cumplimiento y la medición: quién está a cargo de monitorear y exigir el cumplimiento de la política
- Para las organizaciones que no cuentan con una política de salvaguardia de la infancia, hay un ejemplo en las directrices.

11. Haga un resumen oral en la sesión plenaria sobre la **ruta de derivación** y complete con la siguiente información:

- Una ruta de derivación es un documento que destaca el proceso mediante el cual los niños son derivados a proveedores de servicios y estructuras a nivel comunitario en función de tipos de amenazas, infracciones y vulnerabilidades de protección de la infancia.
- Se necesita una ruta de derivación para derivar a los niños vulnerables a la violencia y el abuso identificados a través del mecanismo de retroalimentación y monitoreo. Si su organización cuenta con un sistema de gestión de casos, los niños serán derivados a los trabajadores sociales que ya cuentan con una vía de derivación. De lo contrario, debe derivar al niño a otra agencia que ofrezca gestión de casos.
- El **primer paso** para desarrollar una ruta de derivación es mapear los servicios en cada ubicación para desarrollar un directorio de recursos / mapeo de servicios. Las 3-4 preguntas (Quién, Qué, Dónde, Cuándo) que suele desarrollar cada clúster serán útiles para comenzar, pero debe completarlo con servicios gubernamentales, comunitarios y privados.
- El **segundo paso** es contactar a cada proveedor de servicios para conocer sus grupos objetivo (edad, sexo, etc.), el horario comercial, el costo, los detalles de contacto de un punto focal y si pueden absorber una carga de casos adicional. También debe evaluar la calidad de los servicios en función de los estándares de referencia de calidad.
- El **tercer paso** es el desarrollo de una ruta de derivación basada en las diversas necesidades de protección que pueden resultar de su asociación con fuerzas y grupos armados, o cualquier otra preocupación de protección y basada en el directorio de recursos/mapeo de servicios.
- En las directrices encontrará ejemplos de mapeo de servicios y rutas de derivación.

12. Haga un resumen oral en una sesión plenaria sobre **capacitación del personal** y complete con la siguiente información:

- Se debe capacitar a todo el personal en salvaguardia de la infancia, lo que debe incluir:
 - Código de conducta, qué se debe hacer y qué no se debe hacer
 - Mecanismos internos de presentación de informes a un punto focal designado
 - Vulnerabilidades específicas de los CAAFAG
- Las vulnerabilidades específicas de los CAAFAG pueden incluir:
 - Niños de grupos minoritarios que son víctima de discriminación
 - Vinculación con un grupo armado designado como terrorista o como el enemigo
 - Conducta agresiva
 - Normalización de la violencia

13. Haga un resumen oral en una sesión plenaria sobre **Concientización** y complete con la siguiente información:

- Informe a la comunidad sobre su política de salvaguardia de la infancia y cómo funciona
- Informe sobre el mecanismo de retroalimentación e informes
- Escuche sus inquietudes
- Identifique obstáculos posibles y aportes para ajustar el sistema

14. Debata las siguientes preguntas en la sesión plenaria

- ¿Tienen una política de salvaguardia de la infancia?
- ¿El personal está capacitado en salvaguardia de la infancia?
- ¿Saben cuál es el punto focal de salvaguardia de la infancia en su organización?
- ¿Tienen una ruta de derivación en caso de que se informe un abuso?

15. Explique:

- Los recursos y los ejemplos de la política de salvaguardia de la infancia se encuentran disponibles en las directrices, junto con una referencia a un sitio web que respalda a la organización en el desarrollo de su política de salvaguardia de la infancia.

MÓDULO 4.B PROTECCIÓN DE LOS DATOS

Agenda

MÓDULO 4.B Protección de los datos

5 min	Introducción
15 min	4.B.1 Por qué debemos proteger los datos
40 min	4.B.2 Medidas de protección de datos

Materiales

- Papel para rotafolios
- Marcadores
- Presentaciones en Power Point Módulo 4.B
- Una copia de las directrices para cada participante

Introducción

Tiempo: 5 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Presente** el objetivo y los resultados de aprendizaje del Módulo 4.B, Protección de los datos.
 - **Objetivo:** Aprender los conceptos básicos de la protección de los datos en la implementación de proyectos para CAAFAG.
 - **Resultados de aprendizaje:**
Al finalizar el módulo, los participantes podrán:
 - Describir los procedimientos para asegurar la protección de los datos en la implementación de programas dirigidos a los CAAFAG.
 - Identificar los elementos clave de la estrategia de protección de los datos relevantes al contexto.

4.B.1 ¿Por qué debemos proteger los datos?

Tiempo: 15 minutos **Organización: Grupo completo**



1. Pregunte: ¿Por qué debemos proteger los datos?
2. Explique:
 - Los datos sobre CAAFAG son sumamente sensibles.
 - Si no se gestionan de manera correcta, los niños pueden quedar expuestos a riesgos importantes.
 - Los grupos armados y los actores políticos pueden buscar activamente acceder a información confidencial sobre ex-CAAFAG.
 - Si se vulnera la confidencialidad de los datos, puede producirse lo siguiente:
 - Arresto, asesinato y represalias para los niños.
 - Denegación de acceso a los servicios o exclusión de la comunidad.
 - Riesgo para el personal.

4.B.2 Medidas de protección de datos

Tiempo: 40 minutos

Organización: Grupos reducidos y grupo completo



- Pregunte:** *¿Cuáles son las medidas implementadas para proteger los datos en (su país)?*
- Explique** que, a fin de contribuir a la protección adecuada de los datos, cada organización debe realizar los siguiente:
 - Realizar una Evaluación de Impacto relativa a la Protección de Datos (EIPD) para evaluar el riesgo e identificar medidas de mitigación del riesgo. Ese es el primer paso. Permite que los profesionales evalúen los riesgos y sus capacidades de proteger los datos.
 - Desarrollar protocolos claros de protección de datos e intercambio de información en respuesta a los riesgos específicos, incluidas medidas de mitigación identificadas durante la evaluación. Los protocolos de protección e intercambio de datos deben revisarse periódicamente en función de la situación de seguridad.
 - Capacitar a todo el personal involucrado en el procesamiento de datos de CAAFAG (incluyendo el personal de gestión de la información y de Monitoreo, Evaluación, Rendición de Cuentas y Aprendizaje - MEAL, por su siglas en inglés) sobre confidencialidad, protección de datos y protocolos de intercambio de información.
 - Garantizar la confidencialidad y el control del acceso a la información identificable, basándose en el principio de necesidad de saber y minimización de datos. (Principio de minimización: todos los datos deben ser adecuados, relevantes y limitarse a lo que sea necesario en relación con los fines para los cuales fueron procesados).
 - Utilice un sistema de gestión de información seguro para gestionar la información de la gestión de casos. Se recomienda un software seguro como [Primero](#) para gestionar los datos de gestión de casos de manera segura.
 - Si implementa servicios de gestión de casos, utilice formularios de gestión de casos armonizados para recopilar un mínimo de datos estandarizados y transferir fácilmente los casos de una organización a otra si es necesario.
 - Los datos relacionados con el estado de CAAFAG deben ser recopilados por trabajadores sociales capacitados. Cuando a un niño se le ofrecen servicios complementarios como Educación, MHPSS y Medios de subsistencia, la documentación no debe identificar su condición como CAAFAG, a menos que existan protocolos estrictos de protección de datos e intercambio de información.
- Debata** en una sesión plenaria:
 - ¿Cuentan con protocolos de protección de datos e intercambio de información?
 - ¿Qué sistema de gestión de datos utilizan?
 - ¿Están utilizando formularios armonizados de gestión de casos para los casos relacionados con CAAFAG?
- Pida** a los participantes que escriban las medidas de protección de datos que utilizan en notas Post-it.
- Recoja las notas Post-it, léalas y complete con la siguiente información
Ejemplos de medidas de protección de los datos:
 - Proteger todos los documentos con contraseña, por ejemplo, base de datos, lista de niños, al igual que el acceso a carpetas, unidades USB y dispositivos de almacenamiento.
 - Nube protegida para almacenar los datos.
 - Usar un sistema codificado para registrar a los CAAFAG en lugar de formularios de gestión de casos.
 - Los formularios de gestión de casos se deben guardar en archiveros bajo llave.
 - Si corresponde, se deben utilizar dispositivos tablet para almacenar y recopilar los datos, en lugar de formularios impresos.
 - En caso de emergencia, se debe planificar la evacuación segura y el almacenamiento de los datos y los formularios impresos, al igual que su destrucción, en caso de ser necesario.

6. **Muestre** el video del Módulo 5: Gestión de la información para la gestión de casos. <https://youtu.be/bHT9zoLYbxg>
7. **Informe** a los participantes que en las directrices encontrarán ejemplos del protocolo de protección de datos y protocolo de intercambio de información y de la EIPD.

MÓDULO 4.C MONITOREO

Agenda

MÓDULO 4.C Monitoreo		Materiales
15 min	Introducción	<ul style="list-style-type: none"> • Papel para rotafolios • Marcadores • Presentaciones en Power Point Módulo 4.C • Una copia de las directrices para cada participante
5 min	4.C.1 Desagregación de datos	
15 min	4.C.2 Monitoreo continuo de programas de calidad	
30 min	4.C.3 Mecanismo de retroalimentación adaptado a los niños	

Introducción

Tiempo: 15 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Presente** el objetivo y los resultados de aprendizaje del Módulo 4.C, Monitoreo.
 - **Objetivo:** Aprender a monitorear la implementación de un programa destinado a los CAAFAG
 - **Resultados de aprendizaje:**
Al finalizar el módulo, los participantes podrán:
 - Describir los elementos clave para promover el monitoreo de la calidad de los programas de CAAFAG.
 - Identificar medios de verificación para cada indicador desarrollado.
2. **Pídale** a un participante que lea la siguiente definición:
«El monitoreo es una función continua, que utiliza la recopilación sistemática de datos sobre indicadores para documentar el grado de avance, el progreso y si se alcanzan los objetivos».
3. **Pregunte:** *¿Por qué debemos monitorear la implementación del programa?*
4. **Explique:**
 - Saber si la intervención logra los resultados intermedios y finales esperados para niños y niñas.
 - Identificar las consecuencias no deseadas de las intervenciones para los niños.
 - Recopilar retroalimentación sobre las modalidades de ejecución de las intervenciones.
 - Verificar que la intervención esté llegando al grupo de niños objetivo inicial, o si ciertos grupos están subrepresentados o sobrerrepresentados.

4.C.1 Desagregación de datos

Tiempo: 5 minutos

Organización: Grupo completo



1. Explique:

- Todos los datos deben desglosarse por sexo y edad, tal como se muestra debajo:
 - Niñas 0-5
 - Niños 0-5
 - Niñas 6-11
 - Niños 6-11
 - Niñas 12-17
 - Niños 12-17
 - Mujeres (más de 18)
 - Hombres (más de 18)

4.C.2 Monitoreo continuo de programas de calidad

Tiempo: 15 minutos

Organización: Grupo completo



1. Explique:

- Debe medir los indicadores a lo largo de la implementación del proyecto, en lugar de solo al final del proyecto, para modificar la implementación del programa para alcanzar los objetivos y resultados finales de su proyecto.
- El monitoreo habitual es importante para los CAAFAG y por un período prolongado para alentarlos durante el proceso de reintegración, y para mitigar los riesgos de re-reclutamiento.

2. Pregunte: *¿Quién puede monitorear la calidad de las actividades de programas en curso?*

3. Explique:

- Equipo MEAL
- Supervisor
- Personal del programa

4. Pregunte: *¿Cómo se puede monitorear la calidad de las actividades de programas en curso?*

5. Explique:

- Asistencia a sesiones y retroalimentación a los facilitadores.
- Monitoreo posterior a la intervención.
- Medir los indicadores en el momento inicial, medio y final.
- Mecanismo de retroalimentación.

6. Proporcione ejemplos de actividades y pídale a los participantes que mencionen formas de monitorearlas.

- Sesiones de habilidades para la vida de los jóvenes - **Observaciones** de las sesiones, y retroalimentación proporcionada a los facilitadores por parte de sus supervisores.
- Apoyo a pequeños emprendimientos comerciales - **Visitas periódicas** a los niños para controlar cómo gestionan su actividad generadora de ingresos y cómo llevan registros contables.
- Inscripción de los niños en la escuela - Monitoreo de la **planilla de asistencia** y las calificaciones escolares, conversaciones con el docente y el director de la escuela para verificar la integración social de los niños.
- Gestión de casos - **Visitas regulares** a su familia o en sus arreglos de cuidado alternativo.

4.C.3 Mecanismo de retroalimentación adaptado a los niños

Tiempo: 30 minutos

Organización: Grupo completo



1. **Pídale** a un participante que lea la siguiente definición.
«Un mecanismo de retroalimentación le permite capturar e informar el punto de vista de los niños, jóvenes y miembros de la comunidad sobre el trabajo de la organización para mejorarlo, incluyendo la notificación de quejas».
2. **Explique:**
 - Esta retroalimentación puede ser tanto positiva como negativa. La retroalimentación también puede incluir una sugerencia de cambio o mejora.
 - La información recopilada lo ayudará a adaptar las actividades de sus programas a las necesidades de los niños. Por ejemplo, adaptar varios horarios y duración de las actividades para permitir que niños y niñas asistan, mejorar el espacio para garantizar que todos los niños se sientan seguros para asistir a las actividades, adaptar el contenido a la cultura y las normas locales, etc.
 - El mecanismo de retroalimentación ofrece a los niños la oportunidad de compartir su perspectiva sobre los servicios que reciben y cómo mejorarlos para responder a sus necesidades. También ofrece la oportunidad de informar quejas e inquietudes, incluida la explotación y el abuso sexuales que pueden ser cometidos por el personal, o por otros niños o miembros de la comunidad.

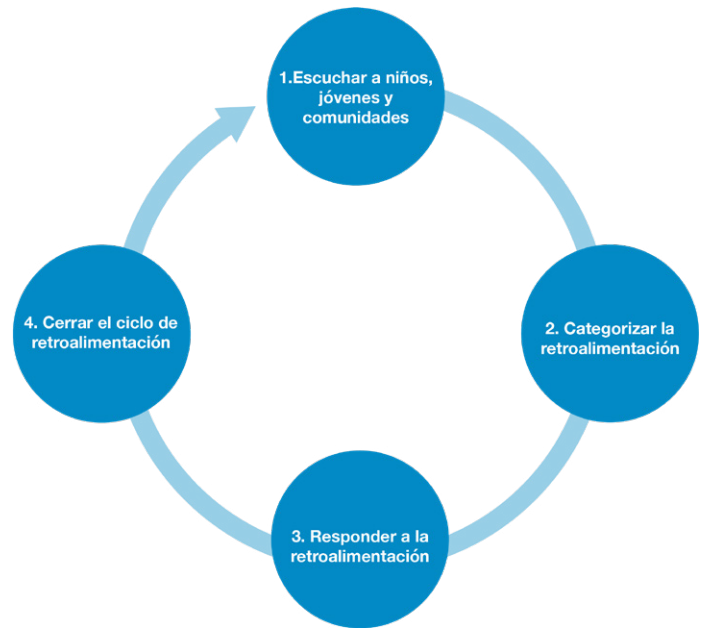


Actividad – Votar con los pies

3. **Explique** que leerá algunas afirmaciones relacionadas con un mecanismo de retroalimentación adaptado a los niños. Los participantes deberán indicar si las afirmaciones son verdaderas (poniéndose de pie) o falsas (sentándose).
4. **Lea** las siguientes afirmaciones y brinde explicaciones adicionales según sea necesario.
 - La retroalimentación puede ser tanto positiva como negativa – **Verdadero**.
 - La retroalimentación puede incluir sugerencias de cambio o mejora – **Verdadero**.
 - El objetivo del mecanismo de retroalimentación es identificar a los niños vulnerables – Falso. En algunas situaciones, puede llevar a identificar a los niños que necesitan ayuda, como en el caso de la explotación sexual, pero no es ese el objetivo del mecanismo de retroalimentación.
 - El mecanismo de retroalimentación ofrece a los niños la oportunidad de compartir su perspectiva sobre los servicios que reciben y cómo mejorarlos para responder a sus necesidades – **Verdadero**.
 - Ofrece la oportunidad de informar quejas e inquietudes, incluida la explotación y el abuso sexuales que pueden ser cometidos por el personal, o por otros niños o miembros de la comunidad - **Verdadero**.
 - El propósito de la retroalimentación adaptada a la infancia es elogiar a los niños - Falso. Se puede elogiar a los niños para alentarlos a que den su opinión, pero este no es el propósito de un mecanismo de retroalimentación adaptado a la infancia.
 - La información recopilada lo ayudará a usted y a su personal a adaptar las actividades de su programa a las necesidades de los niños – **Verdadero**. **Pídales** a los participantes que den ejemplos y luego complete según sea necesario. Por ejemplo, acomodar varios horarios y duración de las actividades para permitir que niños y niñas asistan, mejorar el espacio para garantizar que todos los niños se sientan seguros para asistir a las actividades, adaptar el contenido a la cultura y las normas locales, etc.
5. **Explique los pasos para la creación de un mecanismo de retroalimentación adaptado a la infancia**
 - Diseñar un mecanismo de retroalimentación adaptado a los niños.
 - Capacitar a su equipo en el mecanismo y en la política de salvaguardia infantil.
 - Implementar el ciclo de retroalimentación.
 - Aprender de la retroalimentación.

6. Explicar el ciclo de retroalimentación

1. *Escuchar a niños, jóvenes y comunidades* para recopilar su opinión
2. *Categorizar la retroalimentación* como expresión de agradecimiento, sugerencia de mejora, solicitud de información, solicitud de asistencia, insatisfacción con el servicio prestado, asuntos urgentes. Los problemas urgentes incluyen una violación de la política de protección infantil, una violación del código de conducta, incluyendo la explotación y el abuso sexuales, o un problema de seguridad.
3. *Responder a comentarios y quejas*. Los comentarios clasificados como problemas urgentes deben compartirse de inmediato con el punto focal y la gerencia de protección a la infancia. Las otras categorías se comparten con el equipo correspondiente para revisar y abordar toda la retroalimentación e inquietudes.
4. *Cerrar el ciclo de retroalimentación* incluye informar a los niños, jóvenes y comunidades sobre lo que hizo la organización y preguntarles si están satisfechos con las acciones tomadas.



7. **Pregunte:** *¿Qué son los canales de denuncia adaptados a los niños?*

8. **Explique** los canales de denuncia adaptados a los niños.

- **Reuniones cara a cara:** los niños pueden brindar retroalimentación durante charlas grupales, reuniones grupales o comunitarias más amplias.
- **Pares:** los niños mayores a menudo prefieren recopilar comentarios entre ellos e informar colectivamente, o a través de un representante del grupo.
- **Retroalimentación de ONG / punto focal de salvaguardia:** Particularmente, la protección y otras preocupaciones sensibles se informan con mayor frecuencia a un miembro del personal de una ONG de confianza, que actúa como punto focal de protección. El punto focal debe ser designado por los mismos niños y no por la ONG.
- **Por escrito:** Individualmente o en grupos, los niños y jóvenes escriben sus comentarios o sugerencias en forma de nota escrita, carta o propuesta. Los buzones de sugerencias generalmente solo son efectivos en contextos con altos niveles de alfabetización donde proporcionar comentarios directos por escrito es una práctica común.
- **Línea de ayuda telefónica, SMS, correo electrónico e Internet:** Los adolescentes mayores y los jóvenes con conectividad móvil utilizan cada vez más las líneas telefónicas de atención, los SMS, el correo electrónico y las plataformas en línea para recibir información, denunciar incidentes y proporcionar comentarios o presentar quejas.

9. Muestre el video sobre el mecanismo de retroalimentación si hay tiempo para hacerlo. <https://youtu.be/EajZR5Kt9ck>

MÓDULO 4.D Recursos Humanos

Agenda

MÓDULO 4.D Recursos Humanos

5 min	Introducción
15 min	4.D.1 Contratación
45 min	4.D.2 Supervisión
30 min	4.D.3 Aprendizaje y desarrollo
30 min	4.D.4 Cuidado y seguridad del personal

Materiales

- Papel para rotafolios
- Marcadores
- Notas Post-it
- 3 hojas de papel por participante
- Presentaciones en Power Point Módulo 4.D
- Una copia de las directrices para cada participante

Introducción

Tiempo: 5 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Presente** el objetivo y los resultados de aprendizaje del Módulo 4.D, Recursos Humanos.

- **Objetivo:** Aprender a desarrollar una estrategia de gestión de recursos humanos para la implementación efectiva de un programa.
- **Resultados de aprendizaje:**
Al finalizar la sesión, los participantes podrán:
 - Describir los elementos clave de la gestión de Recursos Humanos de calidad.
 - Identificar estrategias para captar a personal calificado, consolidar su capacidad y promover la seguridad y el cuidado entre el personal.

4.D.1 Contratación

Tiempo: 15 minutos **Organización: Grupo completo**



1. **Pregunte** *¿Cuáles son las consideraciones clave al contratar personal?*

2. **Explique:**

- El personal debe hablar el mismo idioma que los CAAFAG.
- Los gerentes y responsables deben hablar el idioma de trabajo del organismo.
- Se debe aspirar a tener la misma cantidad de hombres y mujeres.
- Se debe ser más flexible en términos de criterios de selección a fin de asegurar una distribución equitativa en términos de género.
- Tener en cuenta las sensibilidades religiosas y basadas en la identidad.

3. **Explique los factores clave que se deben considerar al tomar la decisión final.**

- Experiencia previa en el trabajo con niños.
- Conocimientos sobre protección de la infancia, en particular sobre los desafíos específicos que enfrentan los CAAFAG.
- Familiaridad con la comunicación adaptada a los niños y la facilitación centrada en la infancia.

- Comprender el concepto de participación infantil y salvaguardia de la infancia.
- Priorizar la contratación a nivel local, que tenga en cuenta la dinámica de la comunidad.
- Explorar oportunidades para contratar jóvenes, incluidos ex-CAAFAG.

4. **Pregunte** a los participantes si usan alguno de estos enfoques en su organización.

4.D.2 Supervisión

Tiempo: 45 minutos

Organización: Grupo completo

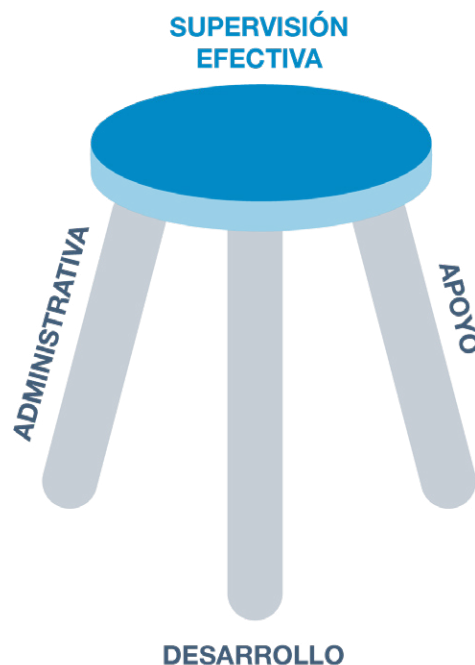


Tiempo: 15 minutos

Organización: Grupo completo

1. Explique las tres funciones de la supervisión.

- **La función administrativa y de rendición de cuentas** tiene como objetivo apoyar la práctica competente y responsable. Se centra en la contratación y la orientación, el proceso de gestión del desempeño, la planificación, la asignación y la supervisión de la calidad del trabajo, en coordinación con otros actores y reforzando los estándares éticos y de seguridad, en particular para el personal que trabaja con niños.
- **La función educativa y de desarrollo profesional** tiene como objetivo garantizar que el personal esté continuamente actualizando sus conocimientos y habilidades. Se relaciona con la evaluación y el fortalecimiento de competencias y valores fundamentales, el desarrollo de planes de aprendizaje personal, la promoción de la práctica reflexiva, el pensamiento crítico y la toma de decisiones. Además, incluye el refuerzo de los principios rectores.
- **La función de apoyo** tiene como objetivo promover el bienestar emocional y psicológico del personal. Incluye la creación de un espacio seguro para la reflexión sobre su práctica, la promoción del autocuidado, la normalización de sentimientos, poner límites profesionales y el reconocimiento de su trabajo.



2. Explique los valores fundamentales

- Los valores fundamentales son valores esenciales que guían el trabajo del personal dedicado a la protección de la infancia.
- Incluyen la **empatía, integridad, diversidad e inclusión**, y la **rendición de cuentas** con un conjunto de indicadores.
- Los supervisores en su función de educación y desarrollo profesional deben evaluar y promover estos valores fundamentales.
- Cada miembro del personal que trabaja en la protección de la infancia, incluido el personal que implementa programas para CAAFAG, debe utilizar y ser un modelo de los valores fundamentales



Actividad Calesita

Tiempo: 30 minutos **Organización: Trabajo individual y grupo completo**

- Coloque 4 papeles de rotafolio en la pared de la sala, con los siguientes títulos:
 - Empatía
 - Integridad
 - Diversidad e inclusión
 - Rendición de cuentas
- Pídales a los participantes que recorran la sala para escribir conductas profesionales relacionadas con cada valor fundamental. En tiempos de pandemia, pídale a los participantes que escriban en notas Post-it para evitar que muchas personas se amontonen alrededor del mismo papel.
- Haga un resumen oral en una sesión plenaria y pídale a los participantes que se turnen para leer los indicadores detallados en la tabla de la página 147.

4.D.3 Aprendizaje y desarrollo

Tiempo: 30 minutos **Organización: Grupo completo**



Tiempo: 15 minutos **Organización: Grupo completo**

- Explique:**
 - El aprendizaje y desarrollo se refiere al modo en que se crean y desarrollan habilidades, competencias y destrezas.
 - El aprendizaje y desarrollo es esencial para retener al personal calificado y asegurar un elevado nivel de motivación y desempeño.
 - El aprendizaje y desarrollo es un proceso continuo, respaldado por los supervisores.
- Pregunte:** *¿De qué diversas maneras puede aprender y desarrollarse el personal?*
- Explique:**
 - Leyendo documentos; por ejemplo, la nota Técnica sobre Niñas Asociadas con Fuerzas Armadas y Grupos Armados.
 - Videos como los de la Norma 11 de las Normas mínimas para la protección de la infancia
 - Seminarios en línea
 - Conferencias
 - Capacitación presencial y en línea
 - Aprendizaje en el trabajo, orientación por parte de un supervisor y colegas



Actividad – Votar con los pies

Tiempo: 15 minutos **Organización: Grupo completo**

- Coloque** 5 hojas de papel en la pared de la sala, con los siguientes equipos en cada una:
 - Para todos
 - Gerente del proyecto
 - Equipo de gestión de casos
 - Equipo de Salud mental y apoyo psicosocial
 - Equipo de participación de la comunidad

2. **Lea** las siguientes oportunidades de capacitación y pídale a los participantes que se desplacen hacia el sector de la sala que representa al equipo pertinente que debe recibir la capacitación.
- Save the Children 2017 – Un manual práctico para seguimiento familiar y reunificación familiar en casos de emergencia - **Gestión de casos - Cuidados alternativos**
 - Salvaguardia de la infancia – **Para todos**
 - Gestión de proyectos - certificación internacional – **Gerente del proyecto**
 - Video de la Norma 11 de las Normas mínimas para la protección de la infancia – **Para todos**
 - Save the Children – 2011 Niños sin cuidados adecuados: Manual de capacitación para Asia y el Pacífico - **Gestión de casos - Cuidados alternativos**
 - Save the Children - Manual de capacitación sobre primeros auxilios psicológicos para profesionales de la niñez – **Para todos**
 - CRS – 2018 Introduction to trauma awareness and resilience – **MHPSS – Gestión de casos**
 - ACT Alliance - 2018 - Manual de capacitación en apoyo psicosocial basado en la comunidad - **MHPSS - Participación de la comunidad**
 - La Alianza para la Protección de la Niñez y Adolescencia en la Acción Humanitaria - 2020, Fortalecimiento de la protección de la infancia a nivel comunitario en la acción humanitaria: Guía para el facilitador del paquete de creación de capacidades - **Participación de la comunidad**
 - Módulo de E-learning de CPIE sobre CAAFAG – **Para todos**
3. **Explique:**
- Estos recursos de capacitación pueden aplicarse a diferentes cargos sobre la base de las necesidades y el alcance de su trabajo.
 - Todos los enlaces del paquete de capacitación se encuentran disponibles en las directrices

4.D.4 Cuidado y seguridad del personal

Tiempo: 30 minutos

Organización: Grupo completo



1. Explique:

- El estrés puede generarse de diversas fuentes.
- Puede afectar la motivación, la paciencia con los niños, la capacidad para concentrarse y resolver conflictos.
- Puede tener un impacto negativo en la calidad del programa.

2. Pregunte: *¿Cuáles son las 3 formas de estrés?*

3. Explique

- El estrés positivo, que se puede producir al dar un examen, por ejemplo.
- El estrés tolerable, que se puede producir al enfrentar una situación difícil, pero para el que uno tiene la fortaleza y el apoyo para recuperarse.
- El estrés tóxico es aquel en el que se produce una exposición prolongada al estrés y cuando este no disminuye. Entonces, el estrés puede volverse acumulativo y llevar al agotamiento mental. El agotamiento mental se produce cuando se agotan los mecanismos normales de manejo del estrés.



POSITIVO



TOLÉRABLE



TÓXICO

4. **Pregunte:** *¿Cuáles son las estrategias que usa en su organización?*

5. **Explique:**

- **Asegurarse de que los empleados se tomen las licencias que les corresponden**
- Reconocer las señales de estrés - Padecer estrés en situaciones de alto nivel de exigencia no es poco profesional. El manejo del estrés comienza con la conciencia de que el estrés puede causar problemas de salud, sueño y concentración, por ejemplo, y con poder reconocer cómo se manifiestan estos problemas.
- Identificar la fuente de estrés - Una vez identificados los factores que causan estrés, diferencie aquellos inevitables de aquellos que pueden abordarse mediante la acción individual o grupal.
- Implementar estrategias de manejo del estrés, como:
- **Organizar reuniones individuales periódicas** con el supervisor para analizar cómo se siente el empleado en el equipo y su trabajo. Esto genera un espacio seguro para que cada empleado pueda expresar sus sentimientos y para identificar estrategias de mitigación del estrés.
- **Reuniones semanales con el personal** de los equipos para darles oportunidad de expresar sus inquietudes. La clave es escuchar en forma activa, incluso si no tiene la respuesta para cada problema mencionado; escuchar activamente las inquietudes del personal ayuda.
- **Elogiar al equipo** cuando alcanza un objetivo o resuelve un problema difícil.
- **Alentar la reflexión personal** sobre las señales de estrés y promover las estrategias de autocuidado, como las técnicas de reflexión en la sesiones de resumen oral.
- Fomentar el “**apoyo de los compañeros**”, que implica agrupar a los miembros del personal de a dos, o crear grupos de apoyo de pares que se respaldan entre sí, un resumen oral después de una jornada extensa y difícil, y alentarse unos a otros.
- **Organizar eventos sociales** con el equipo para alentar la formación de vínculos, divertirse y pasar un buen momento juntos.
- **Ofrecer un acceso externo y neutral** al apoyo psicológico a través de sesiones individuales con profesionales.

6. **Agregue:** También puede utilizar el módulo F del manual de capacitación sobre gestión de casos sobre autocuidado y brindarles al equipo estrategias de autocuidado

7. **Explique:**

- La implementación de proyectos dirigidos a los CAAFAG, en especial en zonas de conflictos activos, puede exponer al personal y a los voluntarios a amenazas de seguridad. Las amenazas pueden provenir de miembros de la comunidad que no respaldan los programas dirigidos a los CAAFAG, de las autoridades gubernamentales o de las fuerzas armadas y los grupos armados.
- El análisis de evaluación de riesgos realizado en el análisis contextual puede ayudar a su organización y a su equipo a identificar posibles riesgos, determinar el nivel de riesgo e identificar las medidas de mitigación.

8. **Pregunte:** *¿Cuáles son las estrategias implementadas en su organización para la seguridad del personal?*

9. **Explique:**

- En caso de un incidente de seguridad:
- Hacer un resumen oral inmediatamente después del incidente con su equipo, para identificar qué sucedió.
- Preguntar cómo se siente la persona afectada, reconocer sus sentimientos y ofrecer apoyo psicológico grupal e individual.
- Identificar estrategias con su equipo y los puntos focales de seguridad sobre cómo mitigar los riesgos de incidentes similares en el futuro
- Repensar la estrategia de implementación del proyecto con los puntos focales de seguridad en caso de que aumente significativamente la inseguridad en las ubicaciones del proyecto.

MÓDULO 4.E Coordinación

Agenda

MÓDULO 4.E Coordinación

10 min	Introducción
10 min	4.E.1 Coordinación entre los actores de protección de la niñez
10 min	4.E.2 Coordinación con la ONU y el Gobierno
10 min	4.E.3 Coordinación con otros sectores
20 min	Cuestionario de Fin del Módulo 4

Materiales

- Papel para rotafolios
- Marcadores
- Presentaciones en Power Point Módulo 4.E
- Una copia de las directrices para cada participante

Introducción

Tiempo: 10 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Presente** el objetivo y los resultados de aprendizaje.
 - **Objetivo:** Aprender los conceptos básicos de la implementación de un proyecto para CAAFAG.
 - **Resultados de aprendizaje:**
Al finalizar el módulo, los participantes podrán:
 - Recordar los elementos clave de la coordinación.
 - Identificar a los actores con quienes se debe coordinar sobre la base del diseño del programa.
2. **Pregunte:** ¿Quiénes son los actores con quien se debe coordinar para la implementación de un programa de CAAFAG?
3. **Explique:**
 - Entre los actores de protección de la niñez
 - Organismos de la ONU
 - Gobierno
 - Otros sectores

4.E.1 Coordinación entre los actores de protección de la niñez

Tiempo: 10 minutos **Organización: Grupo completo**



1. **Pregunte:** ¿Cuáles son los objetivos de la coordinación entre los actores de protección de la niñez?
2. **Explique:**
 - Recopilación y análisis de datos coordinados entre organismos.
 - Cuidado armonizado a través del desarrollo de SOP interagenciales para la gestión de casos, incluidos los CAAFAG.
 - Fomentar la derivación y el cuidado apropiado de los CAAFAG.
 - Coordinación de la implementación de programas a fin de evitar su duplicación y promover la complementariedad del servicio.
 - Hacer un seguimiento de las familias y reunir a los niños (CICR).

- 3. Pregunte:** *¿Quién supervisa la coordinación entre los actores de protección de la niñez?*
- CP AoR (Área de Responsabilidad para la Protección de la Niñez y Adolescencia)/Clúster
 - Actores de protección de la niñez
 - La coordinación también se puede ver facilitada con la creación de un grupo de trabajo de CAAFAG.

4.E.2 Coordinación con la ONU y el Gobierno

Tiempo: 10 minutos

Organización: Grupo completo



- 1. Pregunte:** *¿Cuáles son los actores y objetivos de la coordinación entre la ONU y el gobierno?*

2. Explique los objetivos

- Liberación coordinada y protocolos de traspaso
- Estrategias de reintegración coordinadas
- Responsabilidad del Gobierno respecto de los programas relacionados con CAAFAG

3. Explique los actores

- La coordinación con el Ministerio de Asuntos Interiores (a través de las fuerzas armadas), el Ministerio de Justicia (si los niños se consideran ofensores de actos penales), el Ministerio de Asuntos Sociales y Educación, por ejemplo, puede ser necesaria para la identificación, liberación y reintegración de niños.
- Su participación asegura la participación a nivel del país, que puede faltar cuando se excluye al gobierno de los programas relacionados con CAAFAG.
- La ONU, a través de sus misiones de mantenimiento de la paz, organismos como UNICEF y UNHCR, participa con frecuencia en las intervenciones con CAAFAG. La coordinación entre estos actores y los actores de protección de la infancia de la sociedad civil es esencial para conocer los roles y las responsabilidades de cada actor y poder aprovechar los recursos disponibles para respaldar a los CAAFAG.
- Por ejemplo, es necesaria la coordinación de actores para contribuir a la documentación de las 6 infracciones graves (Mecanismo de Monitoreo y Presentación de Informes), particularmente en lo que respecta al reclutamiento y uso de los niños por parte de las fuerzas armadas y grupos armados.

4.E.3 Coordinación con otros sectores

Tiempo: 10 minutos

Organización: Grupo completo



- 1. Pregunte:** *¿Cuáles son los actores y objetivos de la coordinación con los otros sectores?*

2. Explique los objetivos

- Coordinar intervenciones de prevención
- Coordinar estrategias de reintegración y derivación
- Consolidar la experiencia de los actores de protección de la infancia en otro sector, como medios de subsistencia, PSS, etc.
- Fortalecer los conocimientos y competencias de protección de la niñez de otros sectores

3. Explique los otros sectores

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| • Salud | • Justicia |
| • MHPSS | • Mantenimiento de la paz |
| • Educación | • Saneamiento e higiene (WASH) |
| • Protección | • Seguridad alimentaria |
| • Medios de subsistencia y efectivo | • Refugio |


4. **Pregunte:** *¿Quién supervisa la coordinación con otros sectores?*

- CP AoR (Área de Responsabilidad para la Protección de la Niñez y Adolescencia)
- Actores de protección de la niñez



Cuestionario de Fin del Módulo 4

Tiempo: 20 minutos **Organización: Trabajo individual**

1. **Facilite** un cuestionario de fin del módulo usando Mentimeter o cualquier otra herramienta. 

Módulo 4 - Cuestionario

MÓDULO 5 - APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN

MÓDULO 5.A-B APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN

Agenda

MÓDULO 5.A-B Aprendizaje y evaluación

5 min	Introducción
20 min	5.A Aprendizaje
50 min	5.B Evaluación
30 min	Posevaluación

Materiales

- Papel para rotafolios
- Marcadores
- Computadoras para tomar nota
- Cuenta de Mentimeter
- Presentaciones en Power Point Módulo 5.A.B
- Una copia de las directrices para cada participante

Introducción

Tiempo: 5 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Introduzca** el Módulo 5 como el quinto paso del ciclo del proyecto. Se centra en el aprendizaje y la evaluación que se utilizarán para el próximo ciclo del proyecto.
2. **Presente** el objetivo y los resultados de aprendizaje del Módulo 5 A y B.
 - **Objetivo:** Aprender cómo documentar el aprendizaje y planificar la evaluación.
 - **Resultados de aprendizaje:**
Al finalizar el módulo, los participantes podrán:
 - Reconocer los elementos clave del aprendizaje y la evaluación.

5.A Aprendizaje

Tiempo: 20 minutos **Organización: Grupo completo**



1. **Explique:**
 - Es esencial documentar los desafíos y las lecciones aprendidas para mantener la memoria institucional y mejorar el conocimiento sobre los programas de CAAFAG.
 - Las lecciones aprendidas no son solo aquellas exitosas, sino también los desafíos y los intentos por solucionarlos, incluso aunque no se logre hacerlo.
 - Incluyen el monitoreo y la documentación de las consecuencias indeseables positivas o negativas.
 - Esto promueve un enfoque más adaptativo y el aprendizaje de los pares.
2. **Pregunte:** *¿Ya han documentado el aprendizaje?*
3. **Explique:**
 - Las lecciones aprendidas se pueden compartir durante las reuniones de coordinación a fin de fortalecer el conocimiento de los actores de protección infantil.
 - Se pueden compartir a través del Grupo de Trabajo de CAAFAG.

- Las lecciones aprendidas se pueden compartir a través de:
 - Estudios de casos
 - Seminarios web
 - Vídeos breves

4. **Muestre** el video de YouTube como ejemplo del aprendizaje documentado.

5.B Evaluación

Tiempo: 50 minutos **Organización: En pares y grupo completo**



Tiempo: 10 minutos **Organización: Grupo completo**

1. **Pregunte:** *¿Ya ha realizado una evaluación para sus programas de CAAFAG?*

2. **Explique:**

- Hay diversas formas de evaluación, pero consideraremos la evaluación de proyectos.
- A continuación se presentan los pasos para llevar a cabo una evaluación. Realizaremos un análisis más específico de las preguntas de investigación, el diseño de la evaluación, los indicadores, el enfoque metodológico y los resultados finales del programa relacionados.
 1. Desarrollar preguntas de investigación sobre la base de los criterios de evaluación
 2. Identificar el diseño de la evaluación
 3. Identificar los indicadores
 4. Establecer un tamaño de muestra y criterios
 5. Adherirse a las normas éticas
 6. Elegir un enfoque metodológico apropiado
 7. Establecer una línea de base
 8. Recopilar datos a lo largo del tiempo
 9. Establecer un análisis de contraste
 10. Analizar e interpretar los datos
 11. Vincular los resultados del programa con los efectos en las niñas y niños



Actividad de a pares

Tiempo: 20 minutos **Organización: En pares y grupo completo**

1. Explique:

De a pares, identificar una pregunta de investigación sobre la base de los siguientes criterios.

2. Asigne un criterio de investigación a cada par.

- **Relevancia:** en qué medida las actividades del programa se adaptan a las necesidades de los CAAFAG y su comunidad.
- **Eficacia:** medida en la que una actividad logra su propósito.
- **Eficiencia:** Resultados cualitativos y cuantitativos de las actividades.
- **Impacto:** efectos más amplios del proyecto en relación con los efectos sociales, económicos e individuales, etc.
- **Sostenibilidad:** en qué medida los beneficios netos de la intervención se mantendrán o es probable que se mantengan.
- **Coherencia:** Coherencia de políticas humanitarias y consideraciones de derechos humanos.

3. Haga un resumen oral en luna sesión plenaria y proporcione los siguientes ejemplos en caso de ser necesario:

- **Relevancia** p. ej., ¿En qué medida los programas de MHPSS atendieron las necesidades de los CAAFAG?
- **Eficacia** p.ej., ¿En qué medida las iniciativas de mantenimiento de la paz lideradas por jóvenes contribuyeron a prevenir el reclutamiento y la utilización de niñas y niños?
- **Eficiencia** p. ej., ¿Cuán eficiente en términos de costos fue la intervención sobre medios de subsistencia para fomentar la autosuficiencia económica?
- **Impacto** p. ej. ¿Cuál ha sido el impacto de las iniciativas lideradas por la comunidad en la aceptación social de los CAAFAG?
- **Sostenibilidad** p. ej. ¿Los beneficios netos de las intervenciones de recuperación económica se mantienen un año después de la finalización del programa?
- **Coherencia** p. ej. ¿Cuán alineadas están las políticas de los organismos sobre protección de los derechos de los niños con las Normas Mínimas para la Protección de la Niñez y Adolescencia en la Acción Humanitaria?

Tiempo: 20 minutos **Organización: En pares y grupo completo**

1. Explique el diseño de la evaluación

- Hay tres tipos principales de evaluación No experimental, experimental y cuasi experimental.
- **Diseño experimental:** incluye grupos aleatorizados asistidos y de control. En esta situación, identificará un grupo de tratamiento que recibirá servicios y un grupo de control, que no recibe servicios. Luego comparará los 2 para medir el impacto de su intervención. Este diseño no siempre es el más adecuado para la evaluación en los campos de las ciencias sociales, ya que muchos aportes influyen en el éxito de una intervención, incluyendo la adecuación cultural, qué tan bien encaja la intervención con las condiciones de la comunidad y la disponibilidad de recursos adecuados, incluidos los recursos humanos.
- **Diseño no experimental:** no incluye grupos de comparación ni de control. Es el tipo de diseño más habitual en la protección de la infancia en la acción humanitaria. Es el diseño más flexible y con un costo relativamente bajo.
- **Diseño cuasi experimental:** incluye comparaciones del grupo asistido a lo largo del tiempo, o entre el grupo asistido y un grupo de comparación seleccionado después del inicio de la asistencia.

2. Explique los indicadores

- Los indicadores de cumplimiento y resultados permitirán la medición del cambio cuantificable.
- Busque la participación de los niños y la comunidad en:
 - La identificación de indicadores
 - El desarrollo de criterios de indicadores

3. Explique el enfoque metodológico.

- La elección del método dependerá de las preguntas que se formulen. Triangule los datos si se han utilizado diferentes fuentes o métodos.
- Logre la participación de los niños a través de herramientas como:
 - **Debates de grupos de discusión** que permiten a los niños y niñas explorar diversas experiencias de acuerdo con diversos factores, como su género, edad, etnia, etc.
 - **La evaluación H** es una herramienta de seguimiento y evaluación para explorar las fortalezas y debilidades de una intervención y sugerir acciones para mejorar.
 - **La línea de tiempo** es una herramienta participativa para explorar y compartir procesos, éxitos y desafíos significativos logrados a lo largo del tiempo a través de un programa.
 - **El mapa de flor de las personas que apoyan a los niños** es una herramienta visual para explorar qué personas brindan apoyo a los niños y jóvenes.

4. Pregunte: ¿Ha usado alguna de estas herramientas?

5. Explique que hay enlaces a estas herramienta en las directrices.

6. Explique los enlaces entre los resultados finales del programa y sus efectos en los niños.

- Una evaluación debe vincular los resultados de un programa y el proceso que se llevó a cabo, con cualquier mejora en el bienestar de los niños.
- Es importante que este proceso determine resultados positivos, así como cualquier consecuencia no deseada.
- Las intervenciones del programa tendrán resultados variables según las diferentes necesidades de su población beneficiaria. Dado que diferentes grupos de niños pueden experimentar las intervenciones de manera diferente, y dado que el bienestar está influido por una amplia variedad de factores internos y externos, se debe tener precaución en la evaluación al determinar la causa de las mejoras en el bienestar de los niños antes de atribuir las únicamente a las intervenciones del programa.

Esta es la última sesión. ¡Felicitaciones! Ha finalizado la capacitación en desarrollo de programas dirigidos a los CAAFAG.



Posevaluación

Tiempo: 30 minutos **Organización: Individual**

1. Distribuya la posevaluación a todos los participantes.

Se recomienda usar un programa de software en línea para facilitar el análisis de los resultados, como Survey Monkey o Google Forms. 